



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ. હિંમતનગર.



પદ મો
વાર્ષિક અહેવાલ
સને ૨૦૨૨-૨૦૨૩

સ્થાપના વર્ષ - ૧૯૬૪

ઓડિટ વર્ગ - અ

મુકેશ એસ. પટેલ
મેનેજર

કૌશિક જે. જોષી
આસી. મેનેજર

દિગ્વિજયસિંહ આર. ચાવડા
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

મનુભાઈ એમ. પટેલ
ચીફ એક્ઝિક્યુટીવ ઓફિસર

હિરેનકુમાર એન. ગોર
ચેરમેન



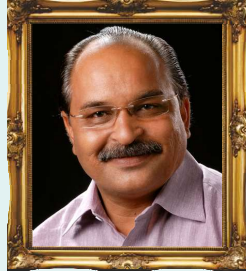
બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ



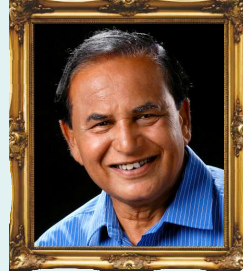
હિરેનકુમાર એન. ગોર
ચેરમેન



દિગ્વિજયસિંહ આર. થાપડા
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર



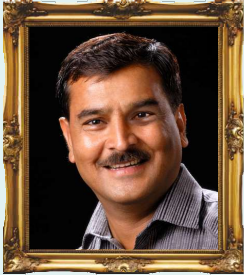
નલિનકુમાર એમ. પટેલ
ડિરેક્ટર



દિનેશકુમાર સી. મહેતા
ડિરેક્ટર



દિલીપકુમાર જે. શાહ
ડિરેક્ટર



નલિનકુમાર આર. પટેલ
ડિરેક્ટર



પ્રવિણકુમાર એ. પ્રજાપતિ
ડિરેક્ટર



રાજેશકુમાર સી. અમીન
ડિરેક્ટર



કેતનકુમાર એન. મોદી
ડિરેક્ટર



રાકેશ એમ. સોની
ડિરેક્ટર



કલ્પનાબેન ડી. પટેલ
ડિરેક્ટર



કપિલાબેન બી. પટેલ
ડિરેક્ટર



શશીકાન્ત જી. સોલંકી
ડિરેક્ટર



પાર્થકુમાર પી. પટેલ (સી.એ.)
પ્રોફે. ડિરેક્ટર



નયનભાઈ આઈ. પટેલ
પ્રોફે. ડિરેક્ટર



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



બેંક ના ૫૯ મા સ્થાપના દિવસની ઉજવણી તા.૧૬-૧૦-૨૦૨૨



આઝાદીક અમૃત મહોત્સવની ઉજવણી(દવજ વિતરણ) તા.૧૪-૦૮-૨૦૨૨





હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

Website : www.hnsbank.com | GST NO. 24AAAAH0519E1ZD



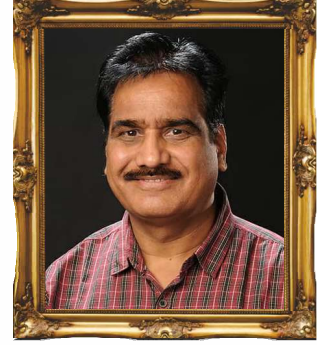
વરિષ્ઠ કર્મચારી ગણ



મુકેશલાલ એસ. પટેલ
મેનેજર



મનુભાઈ એમ. પટેલ
ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ ઓફિસર



કૌશિક જે. જોષી
આસી. મેનેજર

Branches

Market Yard (BR.)	: Old Marketyard Himatnagar.
R.B.I. Licence No.	: ACD.BL.1101 29/11/1980
Date Of Opening	: 23/05/1981
Phone No.	: 02772-246250
Mahavirnagar(BR.)	: Opp. Divaliben Balmandir Palace Road Himatnagar.
R.B.I. Licence No.	: UBD.BL.1619 31/07/1984
Date Of Opening	: 11/05/1985
Phone No.	: 02772-233776
Motipura (BR.)	: New Marketyard Khed-Tasiya Road Himatnagar.
R.B.I. Licence No.	: UBD.BL.2104 26/05/1989
Date Of Opening	: 15/08/1989
Phone No.	: 02772-229547
Mahetapura (BR.)	: Opp. Liabrary Mahetapura Himatnagar.
R.B.I. Licence No.	: UBD.AH.6 12/08/1992
Date Of Opening	: 13/06/1993
Phone No.	: 02772-223252
SahakariJinRoad (BR.)	: Anandsagar Complex Sahakari Gin Road Himatanagar.
R.B.I. Licence No.	: UBD.AH/841 05/12/2013
Date Of Opening	: 01/12/2014
Phone No.	: 02772-247774
Gambhoi (BR.)	: 13 Saffron Comlex, B/H Police Station, Bhiloda Road, Gambhoi.
R.B.I. Licence No.	: UBD.AH/880 03/09/2014
Date Of Shifting	: 01/01/2018
Phone No	: 02772-250172

Know your Bank

Regi. No.	: SE126 Dt.21/07/1964
R.B.I. Licence No. (H.O.)	: ACD.GJ.160P 29/10/1979
Date Of Opening	: 16/10/1964
Bank MICR Code	: 383 804 - 001
ALPHA Code	: MNB
DEAF Code	: 0654
PAN Card No.	: AAAAH0519E
OSS Code No	: 08655101
TAN No. (H.O.)	: AHMH01559F
GST No.	: 24 AAAAH0519E1ZD
DICGC Code No.	: 42912 [G/93]
IFSC Code (H.O.)	: IBKL0218HNS
E-mail	: hnsb1964@hnsbank.com
Phone No._(H.O.)	: 02772-241773,241774
	Fax 02772-242221
C.E.O. Ph. No.	: 02772-299221

તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના આર્થિક પરિણામો

	(રૂ. લાખમાં)
મંજુર થયેલ શેર ભંડોળ.....	૬૦૦.૦૦
ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ.....	૩૯૧.૦૭
રીઝર્વ અને અન્ય ફંડ.....	૩૫૧૬.૬૨
થાપણો.....	૨૯૪૧૭.૪૮
ધિરાણ.....	૧૬૫૧૬.૦૩
કામકાજનું ભંડોળ.....	૩૪૫૯૪.૩૧
નફો.....	૬૭૨.૪૬



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



:: વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ ::

આથી બેંકના તમામ સભાસદ ભાઈ-બહેનોને જણાવવામાં આવે છે કે આ બેંકની **૫૯મી વાર્ષિક સાધારણ સભા** તા. ૨૩/૦૮/૨૦૨૩ ને બુધવારના રોજ સાંજના ૪:૦૦ કલાકે નીચે જણાવેલ એજન્ડાના કામ સારુ **દિગંબર જૈન વાડી, ખેડ-તસીયા રોડ, મહાવીરનગર, હિંમતનગર** ખાતે મળશે. જેમાં ઉપસ્થિત રહેવા વિનંતી છે.

:: એજન્ડા ::

- (૧) ગત મીટીંગનો અહેવાલ વાંચી મંજૂર કરવા બાબત.
- (૨) તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતા વર્ષના કામકાજનો રિપોર્ટ, સરવૈયુ તથા નફા તોટાનો હિસાબ તથા નફાની ફાળવણી મંજૂર કરવા તથા ડિવિડન્ડ જાહેર કરવા તથા ઓડિટ રિપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.
- (૩) કરજ ભંડોળની હદ મર્યાદા મંજૂર કરવા બાબત.
- (૪) રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૧ ના સરક્યુલરના પરીપેક્ષમાં સને ૨૦૨૩-૨૪ ના વર્ષ માટે બેંકના સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટરની નિમણૂંક કરેલ છે જેની નોંધ લેવા બાબત.
- (૫) સમાધાન યોજના અન્વયે બેંકે કરેલ કાર્યવાહીની નોંધ લઈ બહાલી આપવા તથા ખરાબ લેણાંઓ (ટેકનિકલ / પ્રુડેન્શીયલ) રાઈટ ઓફ કરવા બાબત.
- (૬) બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ દ્વારા બેંકના પેટાકાયદા નિયમોમાં ભલામણ કરાયેલ સુધારાઓને મંજૂર કરવા બાબત. (વાર્ષિક અહેવાલમાં છાપેલ માહિતી મુજબ)
- (૭) ચેરમેન તથા વાઈસ ચેરમેનની વરણીની નોંધ લેવા બાબત.
- (૮) બિલ્ડીંગ ફંડની મંજૂરી બાબત.
- (૯) મે. અધ્યક્ષ સાહેબ તરફથી અથવા તેઓશ્રીની મંજૂરીથી જે કંઈ કામ રજુ થાય તે ઉપર વિચારણા કરી ચોચ્ય કરવા બાબત.

હિંમતનગર.

તા. ૦૮/૦૮/૨૦૨૩

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી
મનુભાઈ એમ. પટેલ
ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ ઓફિસર

-:: નોંધ ::-

૧. કોરમના અભાવે સભા મુલતવી રહેશે તો તે જ દિવસે એજન્ડામાં દર્શાવેલ સમયથી અડધા કલાક બાદ તે જ સ્થળે તે જ કાર્યો માટે મળશે જે કાયદેસર ગણાશે તથા એજન્ડા મુજબની કાર્યવાહી કરશે જે તમામને બંધનકર્તા રહેશે.
૨. સભામાં ફક્ત સભાસદ તથા આમંત્રિત વ્યક્તિ જ હાજર રહી શકશે.
૩. સાધારણ સભામાં ડિવિડન્ડ જાહેર થયા પછી સભાસદોના આ બેંક સાથેના સેવીન્સ/ચાલુ ખાતામાં જમા આપવામાં આવશે. દરેક સભાસદને/સભાસદ પેઢીને તેમનું બચત/ચાલુ ખાતુ આપણી બેંકમાં ખોલાવવા ફરી થી વિનંતી છે જેથી ડિવિડન્ડની રકમ ખાતામાં જમા આપી શકાય. ત્રણ વર્ષ પછી નહિ ચૂકવાયેલ ડિવિડન્ડની રકમ કાયદા મુજબ રિઝર્વ ફંડ ખાતે લઈ જવામાં આવશે.
૪. સભાસદ કોઈ માહિતી મેળવવા માગતા હોય તો લેખિત જાણ સભાની તારીખના સાત દિવસ પહેલાં કરવી. સમયસર આવેલા પત્રની મે. અધ્યક્ષશ્રીની મંજૂરીથી સમજૂતી આપવામાં આવશે.
૫. જે સભાસદોને વાર્ષિક અહેવાલની નકલ જોઈતી હોય તેઓએ બેંકની મુખ્ય કચેરી તથા શાખાએથી બેંકીંગ કામકાજના સમય દરમ્યાન મેળવી લેવા વિનંતી. દરમ્યાન મેળવી લેવા વિનંતી. (વાર્ષિક અહેવાલ બેંકની વેબસાઈટ ઉપર મુકેલ છે.)



ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન



માનનીય સભાસદ ભાઈઓ તથા બહેનો...

લંદે માતરમ્... સર્વની કુશળતા ચાહું છું.

આપણી બેંકની ૫૯ મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપ સર્વેને ઉષ્માપૂર્વક આવકારતાં અત્યંત આનંદ અનુભવું છું. આપણી બેંકે તેના યશસ્વી કારકીર્દીના ૫૯ વર્ષ પૂર્ણ કરીને જે પ્રગતી કરેલ છે અને ઉત્તર ગુજરાતમાં ગૌરવવંતું આગવું સ્થાન પ્રાપ્ત કર્યું છે. તેના યશસ્વી સભાસદો, ડીપોઝીટર્સ, ખાતેદારો, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ, બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટના સભ્યો તેમજ બેંકના ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ ઓફિસર, મેનેજર તથા તમામ સ્ટાફ સભ્યો દ્વારા આપવામાં આવેલ સહકાર અને સહયોગને બીરદાવું છું તથા આ પ્રસંગે આપ સર્વેનું હાર્દિક સ્વાગત કરું છું.

બેંક દ્વારા સને ૨૦૨૨-૨૩ના નાણાકીય વર્ષમાં કરેલ કામગીરી અને પ્રગતીનો અહેવાલ આપની સમક્ષ રજૂ કરું છું.

સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષ દરમિયાન બેંકની ડિપોઝીટમાં ૭.૪૧% ધીરાણમાં ૨૫.૦૭% તેમજ કુલ બિઝનેસ / ધંધામાં ૧૩.૧૫% જેટલો વૃદ્ધિદર દર્શાવેલ છે. નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨માં એન.પી.એ. ૬.૧૧ કરોડ હતું. જે ૪૧.૬૮% ઘટીને ૨૦૨૨-૨૩ માં ૩.૫૬ કરોડ થયેલ છે. ચાલુ વર્ષે બેંકનો નફો ૬.૭૨ કરોડ થયેલ છે. જે ૮૮.૦૯% નો વધારો દર્શાવે છે. જે હાલની તિવ્ર બેંકીંગ હરીફાઈના સંજોગોમાં ખુબ જ પ્રશંસનીય રહેલ છે. તેના આપ સર્વે યશભાગી છો.

- ❖ **શેર ભંડોળ :** સહકારી પ્રવૃત્તિમાં હંમેશાં સભાસદોનું શેર ભંડોળ અગત્યની મૂડી ગણાય છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ ભરપાઈ થયેલું શેર ભંડોળ રૂ. ૩,૯૧,૦૭,૪૪૦/- છે. જેમાં અગાઉના વર્ષના ભરપાઈ થયેલા શેર ભંડોળમાં રૂ. ૧૪,૮૮,૨૨૦/- નો વધારો થવા પામેલ છે. ચાલુ વર્ષના અંતે સભાસદ સંખ્યા ૩૨૫૨૬ અને નોમીનલ સભાસદ સંખ્યા ૩૧૩ રહી છે.
- ❖ **રીઝર્વ અને અન્ય ભંડોળ :** આપ સારી રીતે જાણો છો કે કોઈપણ નાણાકીય સંસ્થાની સધ્ધરતાઓનું માપદંડ તેના રીઝર્વ ફંડ અને સ્વ ભંડોળ છે. આપણી બેંકનું રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ભંડોળો તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ના આખરે રૂ. ૩૧,૮૬,૪૮,૩૪૪.૯૦ હતાં તેમાં ચાલું વર્ષ દરમિયાન રૂ. ૩,૩૦,૧૩,૩૨૦.૪૦ નો વધારો થતાં તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ એકદરે રૂ. ૩૫,૧૬,૬૧,૬૬૫.૩૦ ના બેંકના પોતાનાં ભંડોળ ઉભા થયાં છે. જે બેંકની સાચી પ્રગતિ અને નક્કર સધ્ધરતા ધરાવે છે.
- ❖ **નફો તથા નફાની ફાળવણી :** તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના વર્ષાન્તે બેંક દ્વારા જરૂરી પ્રોવિઝન કર્યા બાદ રૂ. ૬,૭૨,૪૬,૪૫૫.૫૪ વહેંચણી પાત્ર નફો કરેલ છે. જેની વહેંચણી બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ દ્વારા નીચે દર્શાવ્યા મુજબ કરવા ભલામણ કરેલ છે. જેને મંજૂર રાખવા ભલામણ છે.



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



કુલ આવક, કુલ ખર્ચ અને જોગવાઈઓ તથા ચોખ્ખો નફો

કુલ આવક	:	રૂ. ૩૨,૮૫,૨૧,૬૮૫.૮૧
બાદ કુલ ખર્ચ (જોગવાઈઓ સિવાય)	:	રૂ. ૨૩,૫૦,૫૧,૮૩૨.૨૭
ગ્રોસ નફો	:	રૂ. ૯,૩૪,૬૯,૮૫૩.૫૪
બાદ : અન્ય જોગવાઈઓ + ઇન્કમેટેક્સ	:	રૂ. ૨,૬૨,૨૩,૩૯૮.૦૦
ચોખ્ખો નફો	:	રૂ. ૬,૭૨,૪૬,૪૫૫.૫૪

તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ આખરના ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી

ક્રમ	વિગત	રકમ	
		રૂપિયા	પૈસા
૧.	રિઝર્વ ફંડ (નફાના ૨૫%)	૧,૬૮,૧૧,૬૧૪.૦૦	
૨.	શિક્ષણ ફાળો (નફાના ૨% અથવા વધુમાં વધુ રૂ. ૨ લાખ)	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૩.	ફૂબત લેણા અનામત (નફાના ૮.૫%)	૫૭,૧૫,૯૪૯.૦૦	
૪.	ડિવિડન્ડ (શેરમૂડીના ૧૨%)	૪૫,૯૨,૨૦૪.૧૦	
૫.	સ્ટાફ એક્સગ્રેશિયા (પગારના ૧૦%)	૨૪,૫૨,૫૭૪.૦૦	
૬.	બિલ્ડીંગ ફંડ	૨,૨૯,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૭.	સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૮.	ધર્માદા ફંડ	૬,૭૨,૦૦૦.૦૦	
૯.	સભાસદ બેનીફીટ ફંડ	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૦.	ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઈઝેશન ફંડ	૩,૦૨,૧૧૪.૪૪	
૧૧.	ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લેક્સિબિલિટી ફંડ	૧,૨૧,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૧૨.	કન્ટ્રીજન્સી ફંડ	૮,૦૦,૦૦૦.૦૦	
કુલ ટોટલ...		૬,૭૨,૪૬,૪૫૫.૫૪	

❖ **ડિવિડન્ડ :** વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માં બેંકે કાયદાકીય જોગવાઈ રૂ. ૨,૬૨,૨૩,૩૯૮.૦૦ કર્યા બાદ ચોખ્ખો નફો રૂ. ૬,૭૨,૪૬,૪૫૫.૫૪ થયેલ છે. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે ૧૨% ડિવિડન્ડ આપવા ભલામણ કરી છે. આશા છે કે આપ સર્વે સભાસદો તેને મંજૂર રાખશો.

❖ **થાપણો :** આપણી બેંકનો ગ્રાહકલક્ષી અભિગમ, લોકવિશ્વાસની સાથે સાથે કાર્યદક્ષ વહીવટ, ઉત્સાહી કર્મચારીગણ તેમજ સંપૂર્ણ કોમ્પ્યુટરાઈઝ્ડ બેંકીંગ સેવા અને ઉત્તમ પ્રકારની ગ્રાહક સેવાના સુમેળથી જાહેર જનતાએ આપણામાં મુકેલ વિશ્વાસ કાયમ રાખી ઉમદા પ્રતિભાવ આપેલ છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ બેંકની થાપણો રૂ. ૨,૯૪,૧૭,૪૮,૧૭૨.૧૯ ની છે. તા. ૦૧-૦૬-૨૦૧૫ થી સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ TDS કપાત સભાસદ તથા બિન સભાસદ દરેકને લાગુ પડેલ છે. જેથી પાન નંબર ધરાવનારે ડિપોઝીટના વ્યાજની રકમમાંથી TDS કપાત ન કરાવવાનો હોય તો 15 G / 15 H ના ફોર્મ ભરીને દરેક વર્ષના એપ્રિલ માસમાં બેંકની



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



લગત શાખાએ આપી જવા તે ઉપરાંત આધાર નંબરનું ખાતાઓ સાથે સ્વૈચ્છીક લીન્કીંગ કરવાનું હોય આધારકાર્ડની કોપી ખાતા નંબર સાથે બેંકની જે શાખામાં ખાતુ ધરાવતા હોય તે શાખામાં અચુક આપવાની રહેશે. જે ખાતા ધારકોએ નોમીનેશન કરાવેલ ન હોય તેઓએ નોમીની ની નિમણુક કરાવી લેવી.

❖ **થાપણો પરનું વિમા પ્રિમીયમ :** આપણી બેંક રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના આદેશ અનુસાર ડિપોઝીટરોના હિતને ધ્યાનમાં લઈ દર વર્ષે ડી.આઈ.સી.જી.સી. નું પ્રિમીયમ ભરે છે. ચાલુ સાલે પણ આપણી બેંકે તા. 30/0૯/૨૦૨૩ સુધીનું પ્રિમીયમ ભરી દીધેલ છે. જેથી બેંકમાં મુકાયેલી રૂા. ૫,૦૦,૦૦૦/- સુધીની વ્યક્તિગત થાપણો, ડિપોઝીટ ઇન્સ્યોરન્સ એન્ડ કેડીટ ગેરંટી કોર્પોરેશન (રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સબસીડીયરી સંસ્થા) દ્વારા સુરક્ષિત છે.

❖ **ધિરાણ અને વસુલાત :** આપણી બેંકની ધિરાણ નિતીનો આશય બેંકના સભાસદોને આર્થિક જરૂરીયાતો ઝડપી અને સરળ રીતે સુલભ બનાવી તેઓના વિકાસમાં ઉદ્દીપક બનવાનો રહ્યો છે. બજારની પ્રવર્તમાન પરિસ્થિતીને ધ્યાનમાં રાખી બેંકના મેનેજમેન્ટે ખૂબજ સાવચેતી પૂર્વક ધિરાણો કરવાનું વલણ અપનાવેલ છે. ધિરાણ મેળવવા માટે નાના-મોટા વેપારીઓ, ઉદ્યોગકારો, વ્યક્તિગત જરૂરીયાત તથા અન્ય બેંકીંગ સગવડ અન્વયે અરજીઓની ઝડપી મંજૂરી માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ હંમેશા સજાગ રહે છે. ધિરાણ સામે પુરતી કો-લેટરલ સિક્યુરીટી લઈને ધિરાણ કરવામાં આવે છે.

તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ બેંકનું કુલ ધિરાણ રૂા. ૧,૬૫,૧૬,૦૩,૪૪૫.૮૫ રહેલ છે. મુદતવીતી બાકી રકમ વસુલાત માટે બેંકે સતત અને કાળજીપૂર્વકના પ્રયાસો જારી રાખી મુદત વિતેલ ધિરાણ બાકીનું પ્રમાણ નીચું લાવવા મક્કમ નિર્ધાર કરેલ છે. તેમજ ચાલુ સાલે વસુલાતના સતત પ્રયત્નોથી બેંકનું નેટ એન.પી.એ. '૦' % રહેલ છે. નાણાં ધિરવામાં બેંકે સંપૂર્ણ કાળજી રાખી છે. અને છેલ્લે એ પણ કહીશ કે બેંકની સધ્ધરતા અને નફાકારકતાનો આધાર બેંકની વસુલાત પર છે. બેંકમાંથી લોન લેનાર અને જામીન થઈ લોન અપાવનાર સભાસદશ્રીઓને અટેલી જરૂર ટકોર કરીશ કે તેઓ નિયમિત હપ્તાની ચુકવણી કરી બેંકનું નેટ NPA ૦% જાળવવા તથા ગ્રોસ NPA ઘટે તે માટે યોગદાન આપે.

❖ **તા. ૩૧/૩/૨૦૨૩ ના રોજનું ધિરાણ અસ્કયામતોનું વર્ગીકરણ (રકમ રૂા. લાખમાં)**

અ.નં.	અસ્કયામતનો વર્ગ	ખાતાની સંખ્યા	રકમ	નિયમ મુજબ જરૂરી જોગવાઈ	બેંકે કરેલ કુલ જોગવાઈ	બેંકે કરેલ વધારાની જોગવાઈ
૧	સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૧૭૯૮	૧૬,૧૫૯.૪૩	૮૩.૨૧	૯૫.૦૦	૧૧.૭૯
૨	નોન-પરફોર્મીંગ એસેટ્સ	૯૪	૩૫૬.૬૦	૧૩૩.૧૪	૧૧૮૩.૩૬	૧૦૫૦.૨૨
	કુલ ધિરાણ અસ્કયામતો	૧૮૯૨	૧૬,૫૧૬.૦૩	૨૧૬.૩૫	૧૨૭૮.૩૬	૧૦૬૨.૦૧
નોન-પરફોર્મીંગ એસેટ્સ						
૧	સબ-સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૧૨	૭૬.૪૫	૯.૦૬	બેંકે કરેલ કુલ જોગવાઈ	
૨	ડાઉટ કુલ એસેટ્સ	૬૦	૨૨૨.૪૮	૬૬.૪૨		
૩	લોસ એસેટ્સ	૨૨	૫૭.૬૭	૫૭.૬૭		
	કુલ નોન-પરફોર્મીંગ એસેટ્સ	૯૪	૩૫૬.૬૦	૧૩૩.૧૫		



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



❖ **ઓડિટ :** પ્રસ્તુત વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩નું ઓડિટ, CA તન્મય વી. રાજુરકર ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસ, ભીલવાડા દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. તેઓશ્રી તરફથી ઓડિટ દરમ્યાન જરૂરી અને યોગ્ય સલાહ સૂચન તથા માર્ગદર્શન બેંકને મળેલ છે. ચાલુ વર્ષે પણ બેંકને ઓડિટ વર્ગ “અ” પ્રાપ્ત થયેલ છે. કોન્કરન્ટ ઓડિટ, ઓડિટરકોપમાં વધારો કરી ઓડિટ વધુ ઉંડાણથી થઈ શકે તે માટે બેંકે નિમણૂક કરેલ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ શ્રી એ. જી. ભટ્ટ - હિંમતનગર દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. જેઓ એ આપણી બેંકના કામકાજથી સંતોષ વ્યક્ત કરેલ છે.

❖ **કેપીટલ એડીક્વેસી રેશીયો (મુડી પર્યાપ્તા ગુણોત્તર) CRAR :** આવશ્યક પર્યાપ્ત મૂડીના વૈશ્વિક ધારાધોરણ પ્રમાણે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાએ નિયત કરેલો ૯% રેશીયો કોર્મશિયલ તથા સહકારી બેંકોએ જાળવવાનો હોય છે જેની સામે આપણી બેંકનો રેશીયો ૧૩.૫૯% છે. જે બેંકની સફરતા દર્શાવતુ માપદંડ છે.

❖ **બેંકની ડિઝીટલાઈઝેશન ક્ષેત્રે પ્રગતિ :** બેંકના ખાતેદારોને ડિઝીટલી સેવા આપવાના અભિગમ સાથે બેંકે ગ્રાહક સેવામાં ઉત્તરોત્તર સુધારો તથા વધારો કરવાના ભાગરૂપે હેડ ઓફિસ તથા શાખાઓને કોર બેંકીંગ (CBS), Any Branch Banking, RTGS/NEFT, Miss Call Alert વગેરેથી સુવિધાયુક્ત બનાવી છે, તે ઉપરાંત Rupay ATM (Debit) Card, ઇન્ટરનેટ બેંકીંગ (VIEW ONLY), મોબાઇલ બેંકીંગ એપ્લીકેશન, IMPS (ઇમીડીએટ પેમેન્ટ સર્વિસ), UPI, બેંકની વેબસાઇટ વિગેરે ગ્રાહકલક્ષી સેવાઓ શરૂ થયેલ છે. તો આપના નાણાંકીય વ્યવહારો માટે આ તમામ સેવાઓનો વધુમાં વધુ લાભ લેવા વિનંતી.

:: ગ્રાહકોને પર્સનલાઇઝ્ડ ચેકબુકો.

:: **ફ્રેન્ડીંગ સુવિધા :** બેંકની હેડઓફિસમાં સ્ટેમ્પ ફ્રેન્ડીંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે.

:: **સલામતી :** બેંકની સલામતી વધારવા તમામ શાખાઓ CCTV કેમેરા તથા ફાયરસેફ્ટીથી સુસજ્જ.

:: **જનરેટર :** હેડઓફિસ તથા મહાવીરનગર શાખામાં સુવિધા ઉપલબ્ધ.

:: **લોકર :** બેંકની હેડ ઓફિસ, મહાવીરનગર, મહેતાપુરા તથા સહકારીજીન રોડ શાખામાં લોકર સુવિધા છે. (દરેક લોકર ધારકોએ વર્ષમાં ઓછામાં ઓછું એકવાર લોકર ઓપરેટ કરવું ફરજિયાત છે તે ઉપરાંત લોકરની ચાવી ઉપર બેંકનો કોડ એમ્બોસ કરાવવો ફરજિયાત હોઈ જે લોકર ધારકોને બેંકનો કોડ એમ્બોસ કરાવવાનો બાકી હોય તેઓએ જે શાખામાં લોકર ધરાવતા હોય તે શાખામાં જઈ લોકરની ચાવી પર બેંકનો કોડએમ્બોસ કરાવી લેવો)

:: **નાણાંકીય વર્ષ દરમ્યાન આપણી બેંક દ્વારા થયેલ ડિઝીટલી વ્યવહારોના રકમની આછેરી ઝલક :**

૧.	ATM (ડેબીટ કાર્ડનો ઉપયોગ)	(૧૯૩૪૧)	રૂ. ૭,૧૩,૯૦,૯૩૨.૦૦
૨.	IMPS (ઇમ્પર્સ)	(૧૦૯૨૮૪)	રૂ. ૭૯,૪૪,૬૭,૬૬૬.૦૦
	IMPS (આઉટવર્ક)	(૨૩૩૫૫)	રૂ. ૧,૦૩,૧૮,૯૭,૭૫૨.૦૦
૩.	NEFT-RTGS (ઇમ્પર્સ)	(૪૪૦૩૭)	રૂ. ૬,૮૨,૦૦,૦૫,૪૮૨.૦૦
	NEFT-RTGS (આઉટવર્ક)	(૩૨૬૫૯)	રૂ. ૮,૬૫,૭૦,૫૯,૦૯૫.૦૦
૪.	CTS Cheques (ઇમ્પર્સ)	૭૮,૬૮૦ ચેક્સ	રૂ. ૩,૮૬,૯૬,૩૧,૬૮૫.૭૧
	CTS Cheques (આઉટવર્ક)	૬૫,૧૧૦ ચેક્સ	રૂ. ૨,૯૨,૮૨,૭૮,૫૬૯.૬૩
૫.	NACH - (કેડીટ)	(૩૯૫૪)	રૂ. ૩,૧૧,૮૦,૧૩૩.૦૦
	NACH - (ડેબીટ)	(૧૨૭૮૧)	રૂ. ૭,૫૨,૬૧,૫૧૭.૦૦
૬.	UPI - (ડ્રાન્ડેક્શન)	(૨૦૮૯૪૨)	રૂ. ૫૧,૪૮,૯૧,૪૪૦.૦૦



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



આમ આપણી બેંકના ખાતેદારો બેંકે ચાલુ કરેલ ડિઝીટલ સર્વિસનો ઉપયોગ સારા પ્રમાણમાં કરે છે.

:: બેંકની તમામ શાખાઓ વાતાનુકૂલીન.



સામાજિક ક્ષેત્રે પ્રદાન : આપણી બેંક વિવિધ સંસ્થાઓને જાહેરાત રૂપે સહયોગ આપે છે. તેમજ સભાસદો માટે અકસ્માત વિમા યોજના દ્વારા રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- ની સહાય કરવામાં આવે છે. જે અંતર્ગત ચાલુ વર્ષે નીચેના સભાસદોને વિમાની રકમ ચુકવવામાં આવી છે.

સભાસદનું નામ	સભાસદ નંબર
૧. દિવાબેન ઇશ્વરભાઈ ચૌહાણ	૨૫૭૮૨
૨. જવાનસિંહ માધુસિંહ ચૌહાણ	૨૭૪૧૦
૩. કાન્તીલાલ નારાયણદાસ રાવલ	૫૬૫૪



સદરહું અકસ્માત વિમા યોજના હેઠળ ક્લેઈમ કરવા માટે સભાસદનું અકસ્માતથી અવસાન થયેથી તેમના વારસદારે બેંકને તુરંત જાણ કરવી જરૂરી છે. તથા ક્લેઈમના તમામ દસ્તાવેજ પુરાવાઓ બેંકને દિન-૦૭ માં રજુ કરવા, જેથી ક્લેઈમની કાર્યવાહી ઝડપથી થઈ શકે. શ્રદ્ધાંજલિ :

વર્ષ દરમિયાન ગુજરી ગયેલ બેંકના સભાસદો , ગ્રાહકોને પરમ કૃપાળુ પરમાત્મા તેઓના આત્માને શાંતિ અર્પે તેવી પ્રભુ પ્રાર્થના.

આભાર દર્શન :

સભાસદો, થાપણદારો અને ગ્રાહકોનો બેંક પ્રતિ અતૂટ વિશ્વાસ અને સાથ સહકારથી જ બેંકે હાલ બેંકીંગ ક્ષેત્રે કામ કરતી શીડ્યુલ બેંકો, કોર્પોરેટ બેંકો, રાજ્ય તેમજ જિલ્લા સહકારી બેંકો સામેના હરિક્ષાઈના યુગમાં પણ ઉત્તરોત્તર પ્રગતિ કરી આપણી બેંક સમગ્ર સાબરકાંઠા તથા અરવલ્લી જિલ્લા વિસ્તારની પ્રથમ હરોળની બેંક બનેલ છે જે માટે હું સર્વે શુભેચ્છકોનો હાર્દિક આભાર માનું છું.

બેંકના મેનેજિંગ ડિરેક્ટર તથા બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સશ્રીઓએ બેંક માટે પોતાનો કિંમતી સમય આપી સેવા આપેલ. તેમજ તેઓશ્રી તરફથી મળેલ સક્રિય માર્ગદર્શન અને સતત સાથ સહકાર બદલ તેઓનો હાર્દિક આભાર માનું છું.

બેંકના ચીફ એક્ઝિક્યુટિવ ઓફિસર મનુભાઈ એમ. પટેલ, મેનેજર મુકેશભાઈ એસ. પટેલ તથા આસી. મેનેજર કૌશિકભાઈ જે. જોષી તેમજ ધ્રાન્ય મેનેજરશ્રીઓ, ઓફિસરશ્રીઓ તથા અન્ય કર્મચારીગણે બેંકને પોતાની સમજી નિષ્ઠાપૂર્વક, ખંત અને ધગશથી કરેલ કામગીરી તેમજ ગ્રાહકોને આપેલ ઉત્તમ સેવા બદલ હું તેમને ધન્યવાદ આપું છું.

રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા, રાજ્ય સહકારી સંઘ, રાજ્ય તથા જિલ્લા રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેન્કસ ડેવલોપમેન્ટ, બેંકના સ્ટેચ્યુટરી તથા કોન્ક્રેટ ઓડિટરશ્રી, એડવોકેટશ્રીઓ, વેલ્યુઅરશ્રીઓ તથા પૂર્વ ચેરમેનશ્રી અને બેંકની પ્રગતિગાથામાં પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે સહકાર આપનાર નામી- અનામી હિતેચ્છુઓ તથા શુભેચ્છકોનો આભાર માનું છું.

અમારી આ પ્રગતિમાં અને ઉચ્ચ સ્થાને આ બેંકને મુકવાનો યશ બેંકના સભાસદો, ગ્રાહકો, શુભેચ્છકો, સ્ટાફ ટીમ સાથો સાથ આપ જેવા મિત્રોને ફાળે જાય છે. જેની આ પ્રસંગે આપના પ્રતિ આભારની લાગણી વ્યક્ત કરું છું.

અંતમાં ફરીથી આપ સૌ સભાસદો તરફથી બેંકના વિકાસ કાર્યમાં સંપૂર્ણ સાથ અને સહકારની અપેક્ષા રાખું છું. અને સૌ કોઈના ઉત્કર્ષ માટે અંતઃકરણની પ્રાર્થના સાથે વિરમું છું.

જય સહકાર - વંદે માતરમ્
“અમને સર્વે દિશાઓથી શુભ વિચારો પ્રાપ્ત થાઓ”
એવી શુભ ભાવના સાથે

આપનો સહકારી
હિરેનકુમાર એન. ગોર
ચેરમેન
હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ., હિંમતનગર.



Independent Auditor's Report

To,
The Members,
Himmatnagar Nagrik Sahkari Bank Ltd.
Himmatnagar Dist. Sabarkantha
Gujarat-383001

Report on Financial Statements:

We are appointed as a Statutory Auditor for **Himmatnagar Nagrik Sahakari Bank Limited** “(The Bank)” Vide Letter No –S 1011/02-16-028/2022-23 Dated:30/11/2022 by the Reserve Bank of India, As per the Appointment terms and Conditions, we Hereby complete the Our Audit on the Basis of the Information Provided by the Bank.

We have audited the accompanying financial statements of the **Himmatnagar Nagrik Sahkari Bank Ltd**, “(The Bank)” Which comprises the Balance Sheet as at 31 March 2023 and the statement of Profit & Loss for the year ended 31st March 2023 and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by The Banking Regulation Act, 1949 and the Cooperative Societies Act 1961 ('Act') and the rules made thereunder and the guidelines issued by Reserve Bank Of India and the registrar of Co-Operative Societies, in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Bank as at March 31, 2023 and fair balance of its profit for the year ended on that date.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with the standards on auditing (SAs) issued by The Institute of Chartered Accountants Of India. Our responsibilities under those Standards are further described in the auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of our report. We are independent

of the Bank in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our



audit of the financial statements under the provisions of the Act and the rules there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the code of ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Emphasis of Matter:

1. The Bank credit policy should be formulated in such a manner so that the borrower having higher risk should get lower finance with high rate of interest and vice versa. At present, Bank is giving interest on loans at a fixed rate to the customer but in many cases, we observed that the advance is being given even when the CIBIL score of the borrower is low i.e. below 600 CIBIL Score.
2. There should be Proper and adequate insurance in the Home Loans, Term Loan, or Loan against hypothecation of Property or movable assets either at the time of Disbursement or Top-up of Loans. Insurance of loan as well as borrower need to be taken. Insurance of Loan as well as Life Insurance of applicants is also recommended for financial safety of loans.
3. There is Remarks Made by the RBI Inspection Team, We request Bank to consider such things and take immediate action to resolve the same. Certain irregularities pointed out by RBI still not resolved properly.
4. Bank Does not have any mechanism or Policy On the date of Balance Sheet for pre sanction Activity like credit Appraisal form of guarantors, Net Worth Certificates, Due Diligence, Income tax returns, GST Returns, Viability of project, Proper Disbursement letter and post sanction monitoring of Advances Accounts.
5. Security of Bank must be at utmost priority, The bank has taken insurance policy and Lockers etc for the same but to cop up with adverse factors, Security personnel/ Security agencies must be appointed for the safety of Bank Assets, Deposits, Lockers, Important original documents held with the bank. The bank has 1 head office and 6 branches in Himmatnagar with locker facilities at 3 Branches. The bank has appointed only 6 out of which only 3 guards have gun



license. This must be improved with immediate effect as the risk factor is very high as compared to safety measures taken by the bank.

6. The Standard Operating Procedure needs to Trained to each of the Individual employee, with respect to his Job or Work Should are told. Any Work assigned to the Person Should Follow the Same, Which is in the interest of the Stake holder and Employees also. Proper Training and education for the staff and employees need to be done for efficient and effective working for the bank and its stakeholders.
7. As regards to guarantors, it was inquired from the bank as to whether the bank has any data set or systems to ensure that the same person or his family member does not become guarantor in morethan one loan? It was informed by the management that such a practice or system is not there at present and it cannot be tracked as to whether there is one person who is guarantor in more than one loan accounts. This has impact on the credit worthiness of the borrower as well as guarantor. Bank should not consider a guarantor in more than 3 loans depending upon his/her net worth.
8. In certain instances it has been observed that the bank has given loans based on simple income declaration by the person seeking loan. However it must be noted that the income proof (in absenceof tax return) should ideally be obtained from District or Taluka Panchayat office and not merely self-declaration. Further in some instances it was found that the person seeking loan had income more than maximum amount chargeable to tax, however in such cases also copies of ITR were not taken and loan was given based on self -declaration. Where the income exceeds the maximum amount not chargeable to tax, then in such cases mandatorily copies of ITR have to be obtained and no loan should be given on mere declaration.
9. Bank must Consider the Credit Information Bureaus data for the Advances Facility to the customer, it is a First and foremost available reflag in the Banking channel which is in the Interest of the Stake Holders. If any divergence Bank Should Make his position clear or take No Dues Certificate form the Customers to advance credit Facility.
10. Bank has not created charge on immovable properties with CERSAI and Registrar of Companies (ROC) against the facilities availed by the customers, As per RBI, it is compulsory to do so and it in the interest of the Stake holder. However As Per Management and Board of directors, the same process has not been done for loans already processed before September 2021 or earlier and as CERSAI ID was created after September 2021, So new loans are sanctioned after charge creation only.



11. Bank should conduct training of staff members on regular basis so as to understand the changes taking place in the software due fast change in the digital environment. Even the customers must be updated about the changes in the banking scenario due to fast changes in the technology. The stake holders of banking services should be kept aware about the Cyber security, Cyber threats and precautions using the advertising material in the Bank or any other communication mode.
12. The bank has shown unpaid dividend during the year under consideration. The bank must specifically mention the reasons for the same remaining unpaid. As a control point it also necessary that in case the dividend is payable to any member who has deceased or passed away and there has been no inheritance claim on his shares of the bank then bank should specifically mention such detail and even apprise RBI and Registrar authorities. There are undistributed share certificates with the bank that need to be distributed to the respective owners at the earliest.
13. Banks should have Disaster Recovery Plan for recovery in case of CBS, and the Bank must make all the arrangements for support from all the key persons/ vendors to provide the earliest support in case of emergency and even they must perform a mock drill in this case. Except the above mentioned points our opinion is not qualified.

Information other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

The Bank's board of directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the report of Board of Directors including other explanatory information, but does not include the Financial Statements and our Auditor's Report thereon. The Board of Director's Report be made available to us after the date of Auditor's Report.

Our opinion on the Financial Statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be material misstated.

When we read the Report of Board of Directors including other explanatory information, if we conclude that there is material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.



Management's responsibility for the financial statements

The Bank's Board of Directors is responsible for preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by ICAI, provisions of Banking Regulation Act, 1949 and the rules made thereunder, provisions of Co-operative Societies Act, 1961 and the rules made thereunder and circulars and guidelines issued by RBI from time to time and the accounting standards issued by ICAI. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of directors is also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements,



whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. we are also responsible for expressing our opinion on whether The Bank has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on The Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied



with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards. From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on other legal and regulatory requirements

1. The Balance Sheet and the Profit & Loss Account have been drawn up in as nears as to the prescribed form “A” and “B” respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and they give the information as required to be given under the law and are in conformity with it.
2. The administration of the Bank is managed by the Board of Directors and they have observed the norms and the rules issued under the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
3. The Board of Directors has observed the norms and guidelines issued by Reserve Bank of India (R.B.I.) from time to time.
4. Bank has maintained the Annual Accounts, records as per R.B.I. guidelines and the provisions of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
5. Balance Sheet is full and fair one, showing the correct position of Assets – Liabilities, Profit and Loss Accounts of the Bank.
6. Bank Has one head office at Cinema Road, Himatnagar and Six Branches 1. Marketyard Branch, 2. Mahaveernagar Branch, 3. Motipura Branch, 4. Mahetapura Branch 5. SahkariJin Road 6. Gambhoi Branch at Himatnagar (Guj.).
7. Bank has adhered to the norms of C.R.R. and S.L.R. properly.
8. The classification of the assets and provisions of Non-Performing Assets has been made by the bank according to the guidelines of R.B.I.
9. The Bank has not given any advances to the directors and their relatives.
10. Any director or office bearer does not possess disqualification as per law & by-laws of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
11. During the year Bank Has received Rs Nil Proposal Under One time Settlement Scheme introduced by Government of Gujarat.
12. During the Year Bank has made Compromise of Dues in 13 Cases and Total interest Rs. 41,94,382.90 is Waived.
13. The Discrepancies / Procedural Lapses Observed During the audit have been



given in Audit memo and Our Quarterly Letters, General Observation Necessary for the Stakeholders are **Shown Here in Emphasis of Matter paragraph Above.**

14. Subject to our observations (**Shown Herein Emphasis of Matter paragraph Above**) read with Significant Accounting Policies and Notes on Accounts, We report that:

- A. We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit.
- B. In our opinion, proper books of accounts as required by the Act and Bank Policies have been kept by the Bank, so far as it appears from our examination of those books and returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches and offices of the bank and all the branches have been visited by us.
- C. The Balance Sheet and Profit & Loss Accounts dealt with by this report are in agreement with the books of accounts and returns.
- D. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us and as shown by the books of Bank,
 - a) The Balance Sheet exhibit true and fair view of the affairs of the bank as on 31st March, 2023;
 - b) The Profit & Loss Account shows the true profit for the year ended on 31st March, 2023.

FOR TANMAY V. RAJURKAR & CO.
Chartered Accountants
FRN NO-012166C

Pulkit Rathi

CA PULKIT RATHI
Partner

M.No.: 430800

UDIN : 23430800BGYFQL6691

Place : HIMATNAGAR

Date : 20/06/2023





એનેક્ષર : ઇ

ઓડીટર્સ રીપોર્ટ

હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

તા. હિંમતનગર, જિ. સાબરકાંઠા.

પ્રતિ,

સભાસદશ્રી, તમામ.

હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ. હિંમતનગર

આપની બેંકના હિસાબી વર્ષ ૨૦૨૨ – ૨૩ ના સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર તરીકે અમારી નિમણૂંક RBI તા. ૩૦.૧૧.૨૦૨૨ ના હુકમ ક્રમાંક: AMD.DOS.MAG,ACG& LEGAL.No.S1011/02-16-028-2022-23 થી કરવામાં આવેલ છે. અમોએ અમારી ઓડીટ કામગીરી બેંક ધ્વારા વખતો વખત પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતીના આધારે પુર્ણ કરેલ છે

આ નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની જવાબદારી બેંકના વ્યવસ્થાપક મંડળની છે. અમારી જવાબદારી અમારા ઓડિટના આધારે આ નાણાકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય આપવાની છે. અમે ભારતના સામાન્ય રીતે સ્વીકારાયેલ ઓડીટના ધોરણો (ઓડીટીંગ સ્ટાન્ડર્ડ) પ્રમાણે વ્યાજબી ખાત્રી મેળવી શકાય તે પ્રમાણે રકમો તથા ડિસ્કલોઝર્સ અંગે પુરાવા, ટેસ્ટ બેઝ પર ચકાસવાનો સમાવેશ થાય છે. ઓડીટમાં વ્યવસ્થાપક મંડળ દ્વારા ઉપયોગમાં લીધેલ નામના સિધ્ધાંતો તથા કરેલ મહત્વના અંદાજો ચકાસવા તેમજ સમગ્ર નાણાકીય પત્રકોની રજૂઆતોનું મુલ્યાંકન કરવાનો સમાવેશ પણ થાય છે. અમારા મત પ્રમાણે અમારૂં ઓડીટ અમારા અભિપ્રાય માટે વ્યાજબી આધારો પૂરો પડે છે.

આ સંસ્થાનું પાકુ સરવૈયુ તથા નફા-નુકસાન પત્રક તથા હિસાબી દફતરની ચકાસણી કરી અમારા હવે પછી રજુ થનારહિસાબી તપાસણી, સામાન્ય શેરો અને આ સાથે સામેલ હિસાબ પરની નોંધને આધિન અમો નીચે મુજબ અહેવાલ રજુ કરીએ છીએ.

1. બેંકની વ્યવસ્થાપક સમિતિ (બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ) દ્વારા બેંકનો વહીવટ સહકારી કાયદા કાનૂનની જોગવાઈઓ અને પેટાનિયમોને આધીન રહીને ચલાવવામાં આવે છે અને કાયદા કાનૂનની જોગવાઈઓનું સમિતિ દ્વારા પાલન થયેલ છે. (જુઓ ઈન્ડીપેન્ડેન્ટ ઓડીટર્સ રીપોર્ટ મા દર્શાવેલ બેસીસ ઓફ ક્વાલિફિકેસન પેરેગ્રાફ)
2. બેંકની વ્યવસ્થાપક સમિતિ દ્વારા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની વખતો વખતના સરક્યુલર્સ/ઠરાવો અને માર્ગદર્શક સુચનાઓ વિગેરેનું પાલન કરવામાં આવે છે.
3. બેંકમાં હિસાબી દફતર વાર્ષિક હિસાબો/ હિસાબી પદ્ધતિ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની સુચના/ સહકારી કાયદાની જોગવાઈ સંદર્ભે નિભાવવામાં આવે છે.
4. બેંકનું સરવૈયુ બેંકની આર્થિક સ્થિતિનું વાસ્તવિક ચિત્ર દર્શાવે છે. સરવૈયામાં દર્શાવેલ મુડી-દેવા અને મિલકત-લેણા, નફા-નુકસાનની પરિસ્થિતિ વાસ્તવિક અને ખરી છે.
5. બેંક દ્વારા એસ.એલ.આર. અને સી.આર.આર.ના ધોરણો જળવાયેલ છે.
6. બેંક દ્વારા આર.બી.આઈ. ની એન.પી.એ. અંગેની ગાઈડ લાઈન મૂજબ મિલકતોનું વર્ગીકરણ કરવામાં આવે છે અને તે અંગે પર્યાપ્ત જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે.



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



7. વર્ષ દરમ્યાન બેંકના કાર્યવાહકો દ્વારા વન ટાઈમ સેટલમેન્ટ યોજના અંતરગત એક પણ કેસ લેવામાં આવેલ નથી. ડીપોઝીટ સેટ ઓફ યોજનાનો કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થયેલ નથી.
8. હિસાબી વર્ષ દરમ્યાન કોઈ લેણાં માંડવાળ કરેલ નથી.
9. બેંક ને ૬ શાખા છે. ૧. માર્કેટયાર્ડ શાખા ૨. મહાવીર નગર શાખા ૩. મોતીપુરા શાખા ૪. મહેતા પૂરા શાખા ૫. સહકારી જીન રોડ શાખા ૬. ગંભોઈ શાખા
10. અમારા મતાનુસાર અને બેંકમાંથી રજુ કરવામાં આવેલ માહિતી અને તેમના મત મુજબ બેંકના વાર્ષિક હિસાબો ઉપર મુજબના મુદ્દાઓને ધ્યાનમાં રાખીને વાંચતા અને જરૂરી ધારા- ધોરણ અને ઓડીટર નોંધને (જુઓ ઈન્ડીપેન્ડેન્ટ ઓડીટર્સ રીપોર્ટ મા દર્શાવેલ બેસીસ ઓફ ક્વાલિફિકેશન પેરેગ્રાફ) આધારે વાસ્તવિક અને ખરી પરિસ્થિતિ રજુ કરે છે.

(અ) પાકુ સરવૈયુ તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ અને,

(બ) નફા-નુકસાન ખાતુ તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું.

FOR TANMAY V. RAJURKAR & CO.
Chartered Accountants
FRN NO-012166C

Pulkit Rathi

CA PULKIT RATHI
Partner

M.No.: 430800

UDIN : 23430800BGYFQL6691

Place : HIMATNAGAR

Date : 20/06/2023





હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતા

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ખર્ચ	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
		૧ થાપણો તથા કરજ ઉપરનું વ્યાજ		૧૭,૨૬,૮૧,૫૩૧.૪૦
૭,૨૯,૪૩,૫૩૦.૦૪		ફિક્સ ડિપોઝીટ પર	૭,૯૮,૯૯,૪૧૫.૦૦	
૩,૧૨,૪૧,૬૭૮.૦૦		સેવિંગ્સ ડિપોઝીટ પર	૩,૫૩,૮૯,૨૭૭.૪૦	
૫,૮૩,૯૨,૯૯૬.૦૦		શાખાઓ ને ચૂકવેલ	૫,૭૨,૯૬,૬૦૫.૦૦	
૨૨,૨૨૩.૦૦		કરજ પર	૯૬,૨૩૪.૦૦	
૪,૪૪,૭૩,૬૮૭.૫૮		૨ પગાર અને ભથ્થાં તથા પ્રોવિડન્ડ ફંડ		૪,૦૬,૧૨,૩૮૯.૯૪
૦.૦૦		૩ ડાયરેક્ટરો અને સ્થાનિક સમિતિ		૦.૦૦
		ના સભ્યોની ફી તથા ભાડા ભથ્થા		
૬૬,૩૯,૩૨૭.૬૨		૪ ભાડુ, કર, વીમો તથા વીજળી વિગેરે		૭૦,૮૦,૩૪૭.૪૨
૧,૮૯,૩૨૩.૦૦		૫ કોર્ટ ફી તથા વકીલ ફી		૧,૭૨,૭૪૮.૦૦
૬૬,૪૪૧.૭૦		૬ તાર-ટપાલ-ટેલિફોન		૭૩,૨૬૫.૫૨
૩,૫૦,૦૦૦.૦૦		૭ ઓડિટ ફી		૩,૨૫,૭૫૦.૦૦
૨૮,૮૯,૯૬૧.૮૭		૮ મિલકત મરામત તથા ઘસારો		૩૦,૧૮,૭૮૭.૦૦
૧૦,૮૬,૭૫૧.૦૨		૯ સ્ટેશનરી છાપકામ અને જાહેરખબર		૧૦,૦૦,૮૯૮.૪૦
૦.૦૦		૧૦ બીન-બેંકીંગ અસ્કચામતોના વેચાણ		૦.૦૦
		અથવા લેવડ-દેવડમાં આવેલી ખોટ		
		૧૧ અન્ય ખર્ચ		
૧૦,૪૦૦.૦૦		ફાયર સેફ્ટી ખર્ચ	૧૧,૬૫૦.૦૦	
૧૬,૭૦૦.૦૦		વાહન નિભાવ ખર્ચ	૧૫,૫૨૬.૬૪	
૭,૬૮,૩૪૭.૩૪		પરચુરણ ખર્ચ	૧૬,૫૯,૩૦૫.૨૮	
૧,૦૦,૫૩૯.૦૦		સરભરા ખર્ચ	૧,૮૫,૬૭૪.૦૦	
૪૨,૭૯૦.૦૦		મુસાફરી ભાડા ભથ્થા ખર્ચ	૫૭,૧૯૦.૦૦	
૫૩,૮૨૦.૦૦		ઓફીસ સફાઈ ખર્ચ	૨૯,૯૪૦.૦૦	
૬,૨૦૪.૧૨		એસ.જી.એલ. ચાર્જીસ	૧૦,૦૧૮.૯૩	
૧,૬૬,૬૭૦.૦૦		ગર્વ.સીક્યુરીટી કન્સલટન્સી ફી	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૩૫,૪૧૪.૦૯		સાધારણ સભા ખર્ચ	૧,૮૦,૩૨૨.૦૦	
૨,૩૯,૨૫૦.૦૦		પ્રોફેશન ફી	૧,૮૫,૦૦૦.૦૦	
૪૪,૨૨૬.૨૬		કોમ્પ્યુટર મેઈન્ટેનન્સ ખર્ચ	૫૭,૪૯૨.૪૦	
૨,૬૯,૦૦૦.૦૦		એસ.એમ.એસ. એલર્ટ ખર્ચ	૨,૭૧,૫૦૦.૦૦	
૨,૩૬,૫૫૦.૦૦		કેશરેમીટન્સ ખર્ચ	૨,૮૦,૨૫૦.૦૦	
૭,૦૦૦.૦૦		સ્ટાફ ભરતી ખર્ચ	૦.૦૦	૩૧,૪૩,૮૬૯.૨૫
૨૨,૦૨,૯૨,૮૩૦.૬૪		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૨૨,૮૧,૦૯,૫૮૬.૯૩



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



વર્ષનું વાર્ષિક નફા નુકશાન ખાતું

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ઉપજ	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
		૧ વ્યાજ અને વટાવ		30,૪૯,૩0,૭૭3.૭3
૧૩,૦૦,૯૬,૩૩૫.૫૩		ધિરાણ પર મળેલ વ્યાજ	૧૩,૯૨,૯૧,૦૮૪.૯૪	
૫,૮૩,૯૨,૯૯૬.૦૦		શાખાઓનું મળેલ વ્યાજ	૫,૭૨,૯૬,૬૦૫.૦૦	
૨,૦૮,૮૬,૫૯૪.૮૮		રોકાણો પર મળેલ વ્યાજ	૨,૨૫,૬૩,૪૭૬.૦૦	
૭૦,૩૨,૮૧૩.૩૨		મ્યુચ્યુઅલ ફંડ પર મળેલ વ્યાજ	૭૪,૭૫,૮૪૬.૯૦	
૭,૩૯,૨૬,૪૭૧.૬૬		ગર્વ. સીક્યુરીટીનું મળેલ વ્યાજ	૭,૮૩,૦૩,૭૬૦.૮૯	
૩,૫૯,૩૦૫.૨૯		૨ કમીશન વટાવ		૨,૭૧,૪૭૪.૭૧
૦.૦૦		૩ બીન બેંકીંગ અસ્કચામતો માંથી આવક		૦.૦૦
		અને આવી અસ્કચામતોના		
		વેચાણમાંથી મળેલ નફો		
		૪ અન્ય આવક		
૧૨,૩૩,૭૫૯.૯૦		પરચુરણ આવક	૨૨,૫૧,૫૧૭.૨૭	
૧૨૩.૦૦૦		પ્રધાનમંત્રી સુરક્ષા વીમા યોજના કમીશન	૩૩.૦૦	
૪૭,૫૨,૯૧૨.૦૦		લોકર્સ ભાડા આવક	૬૬,૬૮,૮૭૫.૦૦	
૨૩,૦૩,૯૭૭.૦૦		ગર્વ. સીક્યુરીટી વેચાણ નફો	૧૧,૯૫,૫૪૦.૦૦	
૧૮,૭૫૦.૦૦		ડિવિડન્ડ આવક	૧૮,૭૫૦.૦૦	
૦.૦૦		ઈન્કમેટેક્સ વધારાની જોગવાઈ	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૨૭,૦૬૩.૦૦		કેશ હેન્ડલીંગ ખર્ચ	૭,૧૨૫.૦૦	
૩,૨૮,૧૭૫.૦૦		પ્રોસેસીંગ ફી ખર્ચ	૪,૯૫,૨૫૪.૦૦	૧,૧૬,૩૭,૦૯૪.૨૭
૨૯,૯૩,૫૯,૨૭૬.૫૮		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૩૧,૬૮,૩૯,૩૪૨.૭૧



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતા

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ખર્ચ	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૨૨,૦૨,૯૨,૮૩૦.૬૪		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૨૨,૮૧,૦૯,૫૮૬.૯૩
૬,૩૮,૫૮૦.૧૦		નેટવર્ક ખર્ચ	૪,૭૬,૦૭૧.૩૧	
૮૮,૪૨૫.૦૦		એ.એમ.સી. ખર્ચ	૨૯,૦૦૦.૦૦	
૧,૪૮,૨૪૦.૦૦		ફેન્ડીંગ મશીન મેન્ટેનન્સ ખર્ચ	૧,૧૭,૯૧૦.૨૦	
૧૦,૦૦૦.૦૦		કેડીટ ઇન્ફર્મેશન રજીસ્ટ્રેશન ફી	૨૦,૦૦૦.૦૦	
૩૨,૫૪,૭૭૧.૦૦		ડી.આઇ.સી.જી.સી. વીમા પ્રિમીયમ	૩૪,૩૯,૬૫૦.૦૦	
૧,૫૦,૦૦૦.૦૦		એન.પી.સી.આઇ. સર્ટી. ચાર્જ ખર્ચ	૧,૫૦,૦૦૦.૦૦	
૨૫,૦૦૦.૦૦		ગુજ.અર્બન.કો.ઓ. બેંક ફેડ. સભ્ય ફી ખર્ચ	૨૫,૦૦૦.૦૦	
૫૮,૦૦૦.૦૦		ઓડિટર કન્વ. ખર્ચ	૧૯,૩૫૦.૦૦	
૧૫,૦૦૦.૦૦		સોફ્ટવેર રીન્યુઅલ લાયસન્સ ફી	૧,૪૯,૦૦૦.૦૦	
૫૧,૪૦૬.૧૧		ક્રેડિટ ઇન્ફો. ચાર્જીસ	૬૬,૧૧૭.૮૫	
૬૬,૦૫૦.૦૦		સોફ્ટવેર ખરીદ ખર્ચ	૨,૨૪,૩૯૫.૫૦	
૩,૫૪૨.૪૫		એ.ટી.એમ. પો. ખર્ચ	૪,૧૯૦.૧૬	
૦.૦૦		કેશ હેન્ડલીંગ ચાર્જ	૧,૦૦૦.૦૦	
૩,૦૦૦.૦૦		લીગલ એન્ટીટી સભ્ય ફી	૩,૦૦૦.૦૦	
૨૨,૫૦૦.૦૦		સાયબર સીક્યુરીટી ખર્ચ	૭૧,૫૦૦.૦૦	
૭,૦૫૧.૨૫		યુ.પી.આઇ. ચાર્જ ખર્ચ	૬૬,૧૦૩.૯૦	
૬૨,૪૯૧.૮૬		આઇ.એમ.પી.એસ. ટ્રાન્સ. ચાર્જ	૫૧,૭૧૨.૬૧	
૧,૦૪,૦૦૮.૦૦		ઇન્કમેટેક્સ ખર્ચ	૦.૦૦	
૨,૧૦૦.૦૦		સમાચાર પત્ર ખર્ચ	૨,૩૮૦.૦૦	
૦.૦૦		કન્સલ્ટન્ટ્સી ફી	૧૫,૦૦૦.૦૦	૪૯,૩૧,૩૮૧.૫૩
૨૨,૫૦,૦૨,૯૯૬.૪૧		કુલ સરવાળો....		૨૩,૩૦,૪૦,૯૬૮.૪૬



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



વર્ષનું વાર્ષિક નફા નુકશાન ખાતું

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ઉપજ	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૨૯,૯૩,૫૯,૨૭૬.૫૮		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૩૧,૬૮,૩૯,૩૪૨.૭૧
૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		MMCB ફિ. ડી. રીફંડ	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૪,૩૧૪.૫૨		UPI ટ્રાન્ઝેક્શન ખર્ચ	૪૦,૮૪૦.૬૧	
૭૭૫.૪૮		UPI ટ્રાન્ઝેક્શન GST	૭,૩૪૭.૦૬	
૭,૦૦,૦૦૦.૦૦		ઈન્કમેટેક્સ પ્રોવી. પરત આગલા વર્ષનું	૨,૫૨,૪૦૨.૫૮	
૨,૯૬,૩૦૦.૦૦		ચેક રીટર્ન ખર્ચ	૪,૦૮,૪૮૫.૦૦	
૦.૦૦		નિરીક્ષણ ખર્ચ	૨,૪૨,૫૦૦.૦૦	
૦.૦૦		એ.ટી.એમ. ચાર્જ રિસીવ્ડ બેંક	૩,૫૪,૨૦૦.૦૦	
૦.૦૦		ઈન્કમેટેક્સ રિફંડ વ્યાજ	૨,૮૩,૫૭૦.૦૦	
૦.૦૦		એન.પી.સી.આઈ. ચાર્જ રિસીવ્ડ	૬,૧૫૦.૦૦	
૭,૪૫૩.૭૯		પોશ ચાર્જ	૧૦,૩૫૧.૭૧	
૫૨,૬૭૨.૩૯		આઈ.એમ.પી.એસ. ચાર્જ	૭૬,૪૯૬.૧૪	
૮૬૪.૨૭		આઈ.એમ.પી.એસ. ચાર્જ જી.એસ.ટી.	૦.૦૦	
૦.૦૦		૫ ખોટ (જો હોય તો)		૧,૧૬,૮૨,૩૪૩.૧૦
૩૧,૦૪,૨૧,૬૫૭.૦૩		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૩૨,૮૫,૨૧,૬૮૫.૮૧



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



ता. ३१-०३-२०२३ ना रोज पुरा थता

३१/०३/२०२२		अर्थ	३१/०३/२०२३	
रु.	पैसा		रु.	पैसा
२२,५०,०२,८८६.४१		सरवाणो आगण लाव्या...		२३,३०,४०,८६८.४६
		११ अन्य अर्थ		२०,१०,८६३.८१
११,८००.००		अेरकंडीशन मेण्टेनन्स अर्थ	०.००	२३,५०,५१,८३२.२७
२,०००.००		आ.ए.आ.ए.जी.अे.इ. सभ्य इी	२,०००.००	
०.००		एन्कभटेक्ष अर्थ	३,१८,६५०.००	
१,५२,३१३.१८		अे.टी.अेम. अर्थ	२,३६,३३६.८१	
०.००		सरसाध अर्थ	२१०.००	
०.००		अे.टी.अेम. पोश ए-अेम ट्रा. अर्थ	६,००,०००.००	
०.००		अेप्रेन्टिस महेनताएुं	८,५२,६६७.००	
		१२ ग्रास/ओपरेटींग नइो	८,३४,६८,८५३.५४	
		भाए : जोगवाएओ		
१,०५,००,०००.००		१. डूअत अने शकमंए लेआ	०.००	
४०,००,०००.००		२. शेकाला घसारा इंड	५१,००,०००.००	
७०,००,०००.००		३. एन्का. डेवलप इंड	०.००	
२०,००,०००.००		४. स्टा. धीराए	१०,००,०००.००	
५०,००,०००.००		५. सायअर सीक्यु. इंड	०.००	६१,००,०००.००
५,६७,५२,५४७.४४		१३ टेक्ष पहेलांनो नइो	८,७३,६८,८५३.५४	
		भाए : एन्कभटेक्ष जोगवाए		
२,१०,००,०००.००		(जोगवाए + आलु वर्धनो टेक्ष)	२,०१,२३,३८८.००	२,०१,२३,३८८.००
३,५७,५२,५४७.४४		१४ करपेरा पछीनो थो. नइो सरवैआमां लए गआ		६,७२,४६,४५५.५४
३१,०४,२१,६५७.०३		कुल सरवाणो....		३२,८५,२१,६८५.८१

नलिनकुमार अेम. पटेल
डिरेक्टर

दिविजयसिंह आर. आवडा
मेनेजिंग डिरेक्टर

हिरैनकुमार अेम. गोर
अेरमेअ

मनुभाए अेम. पटेल
सी.ए.आो.

भुकेश अेम. पटेल
मेनेजर

दिनेशकुमार सी. महेता - डिरेक्टर
दिलीपकुमार जे. शाह - डिरेक्टर
नलिनकुमार आर. पटेल - डिरेक्टर
प्रविणकुमार अे. प्रजापति - डिरेक्टर
राजेशकुमार सी. अमीन - डिरेक्टर
केतनकुमार अेम. भोटी - डिरेक्टर

राकेश अेम. सोनी - डिरेक्टर
कल्पनाबेन डी. पटेल - डिरेक्टर
कपिलाबेन जी. पटेल - डिरेक्टर
शशीकान्त अु. सोलंकी - डिरेक्टर
CA पार्थकुमार पी. पटेल - प्रोडेशनल डिरेक्टर
नयनकुमार आ. पटेल - प्रोडेशनल डिरेक्टर



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



વર્ષનું વાર્ષિક નફા નુકશાન ખાતું

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ઉપજ	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૩૧,૦૪,૨૧,૬૫૭.૦૩		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૩૨,૮૫,૨૧,૬૮૫.૮૧
૩૧,૦૪,૨૧,૬૫૭.૦૩		કુલ સરવાળો...		૩૨,૮૫,૨૧,૬૮૫.૮૧

અમારા સામાન્ય શેરોને આધીન

તારીખ : ૨૦/૦૬/૨૦૨૩

હિંમતનગર.

તન્મય વી. રાજુરકર
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
વૈદ્યાનિક ઓડિટરશ્રી, ભીલવાડા



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



ता. ३१-०३-२०२३ ना

३१/०३/२०२२		ભંડોળ તથા દેવું	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૬,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૧ અધિકૃત શેર ભંડોળ દરેક રૂા. ૧૦/- ના એક એવા ૬૦,૦૦,૦૦૦ શેર	૬,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૬,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૩,૭૬,૧૯,૨૨૦.૦૦		૨ ભરાયેલું અને વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ દરેક રૂા. ૧૦/- ના એક એવા શેર તે પૈકી (અ) વ્યક્તિઓએ (બ) સહકારી સંસ્થાઓએ (ક) રાજ્ય સરકારશ્રીએ ધારણ કરેલ	૩,૯૧,૦૭,૪૪૦.૦૦	૩,૯૧,૦૭,૪૪૦.૦૦
૧૧,૨૬,૨૦,૫૭૪.૪૪		૩ (અ) અનામત ભંડોળ અને અન્ય અનામત		
૧,૯૩,૦૦,૭૭૮.૦૭		૧) રીઝર્વ ફંડ	૧૨,૧૮,૧૮,૯૬૫.૧૪	
૨૨,૦૮,૦૩૦.૮૦		૨) ઈમારત ફંડ	૨,૭૧,૦૦,૭૭૮.૦૭	
૧૦,૮૩,૯૭,૪૭૨.૫૫		૩) ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઇઝેશન ફંડ	૨૩,૨૨,૭૭૯.૫૪	
૬૯,૦૦,૦૦૦.૦૦		૪) ડૂબત અને શકમંદ લેહાં સામે અનામતો	૧૧,૫૯,૩૬,૪૩૯.૫૫	
૨,૧૦,૨૦,૧૦૩.૦૦		૫) સ્પે. ડૂબત અને શકમંદ લેહાં સામે અનામતો	૨૪,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૬,૧૬,૦૦૦.૦૦		૬) રોકાણ ઘસારા સામે ફંડ	૨,૬૧,૨૦,૧૦૩.૦૦	
૦.૦૦		(બ) અન્ય ભંડોળ અને અનામતો		
૧૦,૩૧,૯૬૯.૦૪		૧) હીરક મહોત્સવ ફંડ	૬,૧૬,૦૦૦.૦૦	
૮,૧૧,૯૧૩.૦૦		૨) સભાસદ બેનીફીટ ફંડ	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૫,૨૯,૯૯૯.૦૦		૩) સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	૯,૭૭,૦૯૯.૦૨	
૮૫,૦૦,૦૦૦.૦૦		૪) ઇન્ટરેસ્ટ રીબેટ ફંડ	૪,૩૦,૫૬૧.૦૦	
૨૬,૫૦,૨૯૫.૦૦		૫) ધર્માદા ફંડ	૭,૨૯,૯૯૯.૦૦	
૧,૧૯,૯૦,૬૩૮.૦૦		૬) સ્ટાન્ડર્ડ ધિરાણ ઘસારા ફંડ	૯૫,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૪૭,૪૦,૫૭૨.૦૦		૭) રોકાણ વધઘટ રીઝર્વ ફંડ	૧,૦૬,૫૦,૨૯૫.૦૦	
૭૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૮) પુનઃ મુલ્યાંકન અનામતો	૧,૦૭,૯૧,૫૭૪.૦૦	
૫૩,૩૦,૦૦૦.૦૦		૯) આકસ્મિક અનામતો	૪૭,૩૭,૦૭૨.૦૦	
૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૧૦) ડેવલપમેન્ટ ફંડ	૭૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
		૧૧) ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ ફંડ	૫૩,૩૦,૦૦૦.૦૦	
		૧૨) સાયબર સુરક્ષા ફંડ	૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
				૩૫,૧૬,૬૧,૬૬૫.૩૨
૩૫,૬૨,૬૭,૫૬૪.૯૦		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૩૯,૦૭,૬૯,૧૦૫.૩૨



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



रोजनुं सरवैयुं

31/03/2022		मिळत तथा व्हेणुं	31/03/2023	
रु.	पैसा		रु.	पैसा
		१ (अ) हाथ पर सिलक		
५,५५,६५,२०५.००		१ रोकड	४,२६,४०,०००.००	
१२,०२,१२६.०५		२ स्टेट बँक ओफ इन्डिया	१,४७,२५२.५४	
४,०८,६६१.५४		३ ज्यु.एस.सी. बँक लि. अमदावाड	१२,२६,६०१.०५	
८८,५०,५३६.६४		४ सा.डी.से.को.ओ. बँक लि. चालु भाते	२,२१,३८,३८५.६४	५,५४,५५,५३६.५४
		(ब) जांधी मुदतनी थापणो		
२,००,००,०००.००		१ ज्यु.एस.सी. बँक लि. अमदावाड	८,००,००,०००.००	
०.००		२ महेसाणा अर्जन बँक लि.	१,००,००,०००.००	
११,१६,२१,२५५.००		३ सा.डी.से.को.ओ. बँक लि.	०.००	
४,००,०००.००		४ अेम.अे.स्कीम डिपोज्ीट (ज्यु.एस.सी. बँक लि.)	४,००,०००.००	६,०४,००,०००.००
		२ अन्य बँकोमां चालु थापणो		
२०,५५,१६३.०४		१ बँक ओफ बरोडा	१,८८,३१,५३१.८४	
४८,०७१.५०		२ बँक ओफ महाराष्ट्र हिंमतनगर	४८,०७१.५०	
०.००		३ अेकसीस बँक बी.बी.पी.अेस. भातु	५,८१७.००	
५६,८०,६६३.८४		४ आ.डी.बी.आ.डी. बँक (चालु भातु)	२,४५,५२,५५३.३७	
२,०७,८४,६४८.४५		५ आ.डी.बी.आ.डी. बँक	१,१८,४४,७०२.५८	
		आउटवर्ड आर.टी.ज्यु.अेस.		
२,४०,४४,८८२.०४		६ आ.डी.बी.आ.डी. बँक	८२,६७,५३१.८०	
		ईनवर्ड आर.टी.ज्यु.अेस.		
२,५२,०७,०००.५४		७ आ.डी.बी.आ.डी. बँक	१,४३,०३,६१०.२८	
		(सी.टी.अेस. क्ली. सेटलमेन्ट)		
१,७७,०१०.७१		८ अेकसीस बँक	४४,०२१.१३	
५,८८,४२८.७३		९ अेच.डी.अेड्.सी. बँक अमदावाड	४,५१,५६०.१८	
२२,८११.२०		१० धी महेसाणा अर्जन को.ओप. बँक	२२,५६८.८०	
२७,७८,४७२.३०		११ अेच.डी.अेड्.सी. बँक	५६,७६,१६१.४६	
२३,५८,४३२.५१		१२ अेच.डी.अेड्.सी. बँक	२५,४२,७२४.०५	
२४,८०,३४८.८४		१३ अेच.डी.अेड्.सी. बँक	२२,६५,८२०.२३	
१२,८८८.५१		१४ यश बँक IMPS	१२,८८८.५१	
१०,४४२.०१		१५ यश बँक NFS	१०,४४२.०१	
				६,०४,५४,५६४.६७
२८,८०,३८,०५५.८५		सरवाणो आगण लई गया...		२४,७३,१०,२३४.५१



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ભંડોળ તથા દેવું	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૩૫,૬૨,૬૭,૫૬૪.૯૦		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૩૯,૦૭,૬૯,૧૦૫.૩૨
		૪ મુખ્ય/ગૌણ ભાગીદારી ફંડ		
	૦.૦૦	૧) મધ્યસ્થ સહ. બેંકના શેર ભંડોળ	૦.૦૦	
	૦.૦૦	૨) પ્રા. ખેતી વિષયક શરાફી મંડળીઓ	૦.૦૦	
	૦.૦૦	૩) અન્ય મંડળીઓના શેર ભંડોળ	૦.૦૦	૦.૦૦
		૫ થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ		
		૧ મુદતી થાપણો		
૧,૩૨,૦૦,૯૮,૮૩૫.૦૦		(અ) વ્યક્તિઓ	૧,૪૦,૬૯,૭૭,૦૯૬.૦૦	
	૦.૦૦	(બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
	૦.૦૦	(ક) અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	૧,૪૦,૬૯,૭૭,૦૯૬.૦૦
		૨ બચત થાપણો		
		૧ પંચવર્ષીય માસિક બચત		
	૦.૦૦	(અ) વ્યક્તિઓ	૦.૦૦	
	૦.૦૦	(બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
	૦.૦૦	(ક) અન્ય મંડળીઓ	૦.૦૦	૦.૦૦
		૨ સેવિંગ્સ થાપણો		
૧,૨૨,૯૭,૯૪,૧૩૦.૩૩		(અ) વ્યક્તિઓ	૧,૩૧,૯૦,૮૪,૨૭૬.૩૭	
	૦.૦૦	(બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
	૨૪,૪૦૯.૧૪	(ક) અન્ય મંડળીઓ	૨૪,૪૦૯.૧૪	૧,૩૧,૯૧,૦૮,૬૮૫.૫૧
		૩ ચાલુ થાપણો		
૧૬,૪૮,૫૦,૩૬૬.૭૦		(અ) વ્યક્તિઓ	૧૯,૭૧,૪૭,૧૩૩.૮૧	
	૦.૦૦	(બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૦.૦૦	
	૧,૮૯,૫૬૩.૫૦	(ક) અન્ય સહકારી મંડળીઓ	૧,૭૦,૧૩૦.૪૦	
	૨,૩૯,૪૪,૨૯૧.૨૫	(ડ) ક્રેડિટ બેલેન્સ ઈન એડવાન્સીસ	૧,૮૩,૪૫,૧૪૬.૪૭	૨૧,૫૬,૬૨,૩૯૦.૬૮
૩,૦૯,૫૧,૬૯,૧૬૦.૮૨		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૩,૩૩,૨૫,૧૭,૨૭૭.૫૧



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



रोजनुं सरवैयुं

31/03/2022		मिळत तथा व्हेणुं	31/03/2023	
रु. पेसा	रु. पेसा		रु. पेसा	
२८,८०,३८,०५६.८६		सरवाणो आगण लाव्या...		२४,७३,१०,२३४.५१
		३ जयत थापणो		
		४ अन्य बँकोमां डिक्स डिपो./कोल डिपो.		
		१. मुदती थापणो		
८,३४,१२,४८०.००		अ. अेक्सीस बँक बांधी मुदत	०.००	
४,०२,०७,६८७.००		ब. बँक ओड बरोडा बांधी मुदत	७,६६,१८,७२५.००	
०.००		क. ईनकेर बँक बांधी मुदत	३०,००,०००.००	
२,४५,००,०००.००		ड. अेय.डी.अेड.सी. बँक बांधी मुदत	१,०२,७२,६०८.००	
४,३५,३४,४६४.००		ध. आ.डी.बी.आ.डी. बँक बांधी मुदत	४,०२,५६,६१७.००	
३,६०,६६,८२५.००		ड. पंजाब अेन्ड सी.ए. बँक बांधी मुदत	५,००,००,०००.००	
४,६३,५८,२५७.००		ग. आ.डी.अेड.सी. बँक बांधी मुदत	१०,४६,१०,०५८.००	
		२. टुंडी मुदत अने कोल जातु		
०.००		अेय.डी.अेड.सी. बँक अमदावाड कोल डिपो.		२८,५०,६१,००८.००
		५ रोडाणो		
१,०६,४०,६६,३१५.००		१. मध्यस्थ अने राज्ज सरकारनी -		
		जामीनगरीमां (चोपडे किंमत)		
		मुण किंमत : रु. १,१०,७०,५०,०००.००	१,१०,७१,०७,३१५.००	
		जरीड किंमत : रु. १,१०,८४,१०,४०५.००		
		जजर किंमत : रु. १,०७,६६,५५,२६०.००		
०.००		२. अन्य ट्रस्टीज जामीनगरीमां	०.००	
		३. सहकारी संस्थाओना शेरोमां		
५,०००.००		अ. जे.अेस.सी.बँक लि.	५,०००.००	
१,५०,०००.००		ब. सा.डी.से.को.ओ. बँक लि.	१,५०,०००.००	
०.००		क. अन्य संस्थाओमां	०.००	१,१०,७२,६२,३१५.००
		४. अन्य रोडाणो		
१,००,००,०००.००		आदीत्य बिरला सन लाईड लीकवीड इंड	१,००,००,०००.००	
२,३०,००,०००.००		अेय.डी.अेड.सी. लीकवीड इंड	०.००	
०.००		अेय.अेस.बी.सी. म्यु. इंड	२,५०,००,०००.००	
२,३०,००,०००.००		अेस.बी.आ.डी. लीकवीड इंड	२,००,००,०००.००	
२,३०,००,०००.००		नीप्पोन इन्डिया लीकवीड इंड	२,५०,००,०००.००	
२,३०,००,०००.००		आ.डी.सी.आ.डी.सी.आ.डी. पृदन्शीयल लीकवीड इंड	०.००	
२,३०,००,०००.००		अेक्सीस लीकवीड इंड	१,५०,००,०००.००	
२,३०,००,०००.००		टाटा लीकवीड इंड	१,५०,००,०००.००	११,००,००,०००.००
		६ मुख्य गौण राज्ज भागीदारी :-		
		इंडनुं रोडाण		
०.००		१ प्राथ. जेतीविषयक शराडी मंडणीओना शेरोमां	०.००	
०.००		२ अन्य सह. मंडणीओना शेरोमां	०.००	
१,८०,४४,०२,४१४.८६		सरवाणो आगण लई गचा...		१,७४,६६,३३,५५७.५१



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ભંડોળ તથા દેવું	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૩,૦૬,૫૧,૬૯,૧૬૦.૮૨		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૩,૩૩,૨૫,૧૭,૨૭૭.૫૧
		૬ કરજ		
		(અ) ટુંકી મુદતની લોન પૈકી		
૦.૦૦		૧ (જાગીનગીરીઓના તારણ સામે)	૦.૦૦	
		સા.ડી.સે.કો.ઓ.બેંક લિ.		
		(ફિક્સ ડીપો. સામે ઓ.ડ્રા.)		
		(બ) મધ્યમ મુદતની લોન પૈકી		
૦.૦૦		(૨) સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇન્ડિયામાંથી	૦.૦૦	
		અ. ટુંકી મુદતની લોન		
		(રોકડ શાખ અને ઓવર ડ્રાફ્ટ પૈકી)		
૦.૦૦		૧ સરકારી માન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	
૦.૦૦		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	૦.૦૦
		બ. મધ્યમ મુદતની લોન પૈકી		
૦.૦૦		૧ સરકારી માન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	
૦.૦૦		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	૦.૦૦
		ક. લાંબી મુદતની લોન પૈકી		
૦.૦૦		૧ સરકારી માન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	
૦.૦૦		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	૦.૦૦
		(૩) રાજ્ય સરકાર પાસેથી		
		(અ) ટુંકી મુદતની લોન પૈકી		
૦.૦૦		૧ સરકારી માન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	
૦.૦૦		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૦.૦૦	૦.૦૦
		૭ બિલ્સ કોર કલેક્શન		
૦.૦૦		સામે બાજુ બિલ્સ ફોર રીસીવેબલ પ્રમાણે	...	૦.૦૦
૦.૦૦		૮ શાખાના હવાલા (નેટ)	...	૦.૦૦
૧૧,૮૦,૫૨,૮૯૪.૨૪		૯ મુદત વીતેલ વ્યાજ સામે અનામત	...	૪,૧૩,૭૪,૩૧૭.૦૪
૨,૬૯,૮૬,૦૦૦.૦૦		૧૦ ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ	...	૨,૨૭,૩૮,૮૮૩.૦૦
૩,૨૪,૦૨,૦૮,૦૫૫.૦૬		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૩,૩૯,૬૬,૩૦,૪૭૭.૫૫



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



રોજનું સરવૈયું

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		મિલકત તથા લેણું	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૧,૮૦,૪૪,૦૨,૪૧૪.૮૬		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૧,૭૪,૯૬,૩૩,૫૫૭.૫૧
		૭ ધિરાણો		
		૧. ટુંકી મુદતની લોન, રોકડ શાખ (ઓવર ડ્રાફ્ટ અને વટાવેલ બિલો પૈકી)		
૮૨,૭૯,૪૬,૯૬૩.૬૮		અ. સરકારી માન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે	૯૪,૭૭,૪૫,૧૮૧.૮૧	
		બ. અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે		
		તે ઉપરાના પૈકી		
		અ. વ્યક્તિઓ પાસે રકમ રૂા.૯૪,૭૭,૪૫,૧૮૧.૮૧		
		બ. મુદતવીતી રકમ રૂા. ૪,૦૦,૦૬,૬૯૧.૦૭		
		ક. અંદાજે દુબત અને શકમંદ લેણું --		
		રૂા. ૧,૪૪,૪૦૩.૨૯		
૨૯,૬૮,૪૩,૬૬૮.૬૫		૨. મધ્યમ મુદતની લોન	૪૧,૩૦,૫૩,૦૯૦.૩૫	
		૧ સરકારી માન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે		
		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે		
		તે ઉપરના પૈકી		
		અ. વ્યક્તિઓ પાસે રકમ રૂા.૪૧,૩૦,૫૩,૦૯૦.૩૫		
		બ. મુદતવીતી રકમ રૂા. ૬૫,૭૬,૦૦૨.૪૫		
		ક. અંદાજે દુબત અને શકમંદ લેણું --		
		રૂા. ૩,૨૨,૧૫૫.૧૫		
૧૯,૫૭,૪૨,૩૮૫.૬૯		૩. લાંબી મુદતની લોન	૨૯,૦૮,૦૫,૧૭૩.૬૯	
		૧ સરકારી માન્ય જામીનગીરીઓના તારણ સામે		
		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગીરીઓના તારણ સામે		
		તે ઉપરના પૈકી		
		અ. વ્યક્તિઓ પાસે રકમ રૂા.૨૯,૦૮,૦૫,૧૭૩.૬૯		
		બ. મુદતવીતી રકમ રૂા. ૨,૧૪,૯૦૦.૨૫		
		ક. અંદાજે દુબત અને શકમંદ લેણું --		
		રૂા. ૧,૬૪,૯૦૦.૨૫		
				૧,૬૫,૧૬,૦૩,૪૪૫.૮૫
૩,૧૨,૪૯,૩૫,૪૩૨.૮૮		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૩,૪૦,૧૨,૩૭,૦૦૩.૩૬



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ભંડોળ તથા દેવું	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૩,૨૪,૦૨,૦૮,૦૫૫.૦૬		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૩,૩૯,૬૬,૩૦,૪૭૭.૫૫
		(બ) મધ્યમ તથા લાંબી મુદતની લોન પૈકી		
		૧ સરકારી માન્ય જાગીમનગરીઓના તારણ સામે		
		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે		
		(ક) લાંબી મુદતની લોન પૈકી		
		૧ સરકારી માન્ય જાગીમનગરીઓના તારણ સામે		
		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે		
		(ઝ) અન્ય રીતે મેળવેલી લોન		
		૧ સરકારી માન્ય જાગીમનગરીઓના તારણ સામે		
		૨ અન્ય વાસ્તવિક જામીનગરીઓના તારણ સામે		
		૧૧ અન્ય જવાબદારીઓ		
૫૦,૩૯૦.૦૦		૧ શેર એપ્લીકેશન મની	૧,૬૯,૨૨૦.૦૦	
૩,૦૮,૫૦૧.૦૦		૨ અનામત લેણદારો	૭,૫૦,૬૫૧.૦૦	
૮,૨૩,૧૦૮.૪૦		૩ નહીં ચૂકવેલ કિવિડન્ડ	૭,૯૪,૧૨૩.૯૦	
૩૯,૦૦,૨૫૩.૪૩		૪ બેંકર્સ ચેક	૨,૨૮,૧૮,૧૮૦.૫૩	
૪૫,૦૦,૦૦૦.૦૦		૫ કલોજુંગ એલા. અને એક્સગ્રેસીઆ ચુકવવાપાત્ર	૪૦,૩૬,૫૭૪.૦૦	
૨,૧૮,૭૫૦.૦૦		૬ ચુકવવાપાત્ર ઓકિટ ફી	૨,૫૨,૫૦૦.૦૦	
૬,૩૦,૫૯૭.૦૦		૭ ટી.ડી.એસ. પેએબલ ઓન ફિક્સ ડિપોઝીટ	૫,૮૦,૪૮૩.૦૦	
૨,૩૨,૫૦૮.૦૦		૮ પેમેન્ટ પેએબલ ટુ વી.સોફ્ટ	૦.૦૦	
૪,૮૭,૩૦૦.૦૦		૯ ચુકવવાપાત્ર સ્ટાફ પી.એફ.	૦.૦૦	
૨૪,૦૦,૦૦૦.૦૦		૧૦ સ્ટાફ ગ્રેજ્યુટી ફંડ	૦.૦૦	
૨૦,૦૭,૭૨૫.૦૦		૧૧ લીવ એનકેશમેન્ટ રીઝર્વ ફંડ	૦.૦૦	
૦.૦૦		૧૨ પ્રવેશ ફી	૬,૩૧૦.૦૦	
૬૩,૪૫,૦૨૧.૨૩		૧૩ આઈ.એમ.પી.એસ. જાવક	૬૯,૮૦,૧૭૯.૫૩	
૧૯,૮૯૪.૫૮		૧૪ સ્ટાફ ભર્તી જોગવાઈ	૦.૦૦	
૩,૪૬,૯૯૯.૯૯		૧૫ એ.ટી.એમ. ટ્રા.	૨,૭૧,૩૯૯.૯૯	
૪૮,૦૯૩.૨૫		૧૬ પોસ ઈ-કોમ ટ્રા.	૪૪,૨૯૮.૬૬	
૦.૦૦		૧૭ ચોક્કસી ફી	૦.૦૦	
૧,૧૫,૦૫૦.૦૦		૧૮ સ્ટાફ ઈન્કમેટેક્સ ટી.ડી.એસ. ચુકવવાપાત્ર	૦.૦૦	
૨૪,૫૦૦.૦૦		૧૯ ચુંટણી માટેની થાપણો	૨૪,૫૦૦.૦૦	
૧,૦૨,૮૦૫.૦૦		૨૦ ઈન્કમેટેક્સ ટી.ડી.એસ. ચુકવવાપાત્ર	૦.૦૦	
૪,૨૬,૬૩૬.૬૮		૨૧ ચુ.પી.આઈ. જાવક	૯,૯૧,૮૪૨.૭૪	
૦.૦૦		૨૨ આઈ.ડી.બી.આઈ. જાવક	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	
૯૦,૦૦,૦૦૦.૦૦		૨૩ ટેક્સ જોગવાઈ	૦.૦૦	૪,૭૭,૨૦,૨૬૩.૩૫
૩,૨૭,૨૧,૯૬,૧૮૮.૬૨		સરવાળો આગળ લઈ ગયા...		૩,૪૪,૪૩,૫૦,૭૪૦.૯૦



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



रोजनुं सरवैयुं

31/03/2022		मिळत तथा व्हेलुं	31/03/2023	
शु.	पैसा		शु.	पैसा
3,12,46,34,432.22		सरवाणो आगण लाव्या...		3,40,12,39,003.35
		८ मठावापात्र व्याज		
99,20,42,264.24		१ मुदतपीती शु. २,२७,१०५.००	४,१३,७४,३१७.०४	
		२ अंदाजेतुं शकमंड शु.		
६०,५२,२५७.००		३ अन्य बँक अेड.डी. परनुं	६८,८६,१६२.००	
१,५१,५१,५२५.४६		४ गर्व. सीक्युरीटी परनुं	१,५६,४३,५१०.००	
०.००		५. म्यु. इंड परनुं	०.००	५,७२,०७,११६.०४
		६ बिल्स डोर रीसीवेनल		
०.००		१ सामे बाजु बिल्स डोर कलेक्शन प्रमाणे		०.००
०.००		१० शाखाना हवाला (नेट)		०.००
		११ धंमारतो		
१,८०,६२,५५३.००		मडान भाते		१,५२,८३,३८७.००
		१२ रायस्थीला तथा जडतर		
७४,०४,४६३.२३		रायस्थीला भाते	५८,०८,३३४.२३	
८४,६६,६६६.२५		सेधक डिपोझीट वोल्ट भाते	७५,४६,६६६.२५	
२,३५,३१५.४५		कोम्प्युटर भाते	२,४६,२६५.६२	
५५,४००.५०		इंक्कींग मशीन	३,११,४४०.५०	
१,०८,८००.००		सोलर सिस्टम	११,२४,७५५.००	
०.००		इलेक्ट्रीक उपकरण	२,११,५५५.१०	
५०,७६५.२५		वाहन भाते	४३,१७५.२५	१,५३,६८,५७७.२५
		१३ अन्य अस्कयामतो		
२,२१,६६५.००		१ बेलेन्स धन इंक्कींग मशीन	२६,५६,२३८.००	
१,२००.००		२ स्पे. अेडहेसिव स्टेम्प भाते	३००.००	
१,००,०००.००		३ अेडवान्स पेमेन्ट टु सप्लायर्स	०.००	
१,००,५५८.००		४ यु.जु.वी.सी.अे.ल. सीक्युरीटी डिपोझीट	१,२६,१२५.००	
८,२०४.००		५ यु.जु.वी.सी.अे.ल. सीक्यु. डिपो. (भो.शा.)	०.००	
१,५०,०००.००		५ डिपोझीट पेधड टु लेन्लॉर्ड - सहकारी जुन	१,५०,०००.००	३२,४८,५५४.००
3,30,22,32,524.30		सरवाणो आगण लध गया...		3,40,43,94,240.54



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૩ ના

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		ભંડોળ તથા દેવું	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૩,૨૭,૨૧,૯૬,૧૮૮.૬૨		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૩,૪૪,૪૩,૫૦,૭૪૦.૯૦
		૧૨ નફા-નુકશાન ખાતું		
		ગઈ સાલની બાકી રૂા. ૩,૫૭,૫૨,૫૪૭.૪૪		
		બાદ : વહેંચણી રૂા. ૩,૫૭,૫૨,૫૪૭.૪૪		
૩,૫૭,૫૨,૫૪૭.૪૪		ઉમેરો : ચાલુ વર્ષના નફા-નુકશાન ખાતેથી મળેલ નફો	૬,૭૨,૪૬,૪૫૫.૫૪	૬,૭૨,૪૬,૪૫૫.૫૪
		૧૩ આકસ્મિક જવાબદારીઓ		
		૧ બેંક ગેરંટીઝ	૫,૩૮,૦૦૦.૦૦	
		૨ અન.-કલેઈમ ડિપોઝીટ (DEAF SCHEME-2014)	૧,૭૩,૯૭,૫૨૯.૨૫	
		૩ સ્ટાફ ગ્રેજ્યુઈટી ફંડ (એલ.આઈ.સી.)	૨,૭૬,૧૪,૭૨૦.૫૩	
		૪ સ્ટાફ લીવ એનકેશમેન્ટ ફંડ (એલ.આઈ.સી.)	૧,૩૭,૮૯,૯૭૬.૪૭	
૩,૩૦,૭૯,૪૮,૭૩૬.૦૬		કુલ સરવાળો...		૩,૫૧,૧૫,૯૭,૧૯૬.૪૪

નલિનકુમાર એમ. પટેલ
ડિરેક્ટર

દિગ્વિજયસિંહ આર. ચાવડા
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

હિરેનકુમાર એન. ગોર
ચેરમેન

મનુભાઈ એમ. પટેલ
સી.ઈ.ઓ.

મુકેશ એસ. પટેલ
મેનેજર

દિનેશકુમાર સી. મહેતા - ડિરેક્ટર
 દિલીપકુમાર જે. શાહ - ડિરેક્ટર
 નલિનકુમાર આર. પટેલ - ડિરેક્ટર
 પ્રવિણકુમાર એ. પ્રજાપતિ - ડિરેક્ટર
 રાજેશકુમાર સી. અમીન - ડિરેક્ટર
 કેતનકુમાર એન. મોદી - ડિરેક્ટર

રાકેશ એમ. સોની - ડિરેક્ટર
 કલ્પનાબેન ડી. પટેલ - ડિરેક્ટર
 કપિલાબેન બી. પટેલ - ડિરેક્ટર
 શશીકાન્ત જી. સોલંકી - ડિરેક્ટર
 CA પાર્થકુમાર પી. પટેલ - પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર
 નચનકુમાર આઈ. પટેલ - પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



રોજનું સરવૈયું

૩૧/૦૩/૨૦૨૨		મિલકત તથા લેણું	૩૧/૦૩/૨૦૨૩	
રૂા.	પૈસા		રૂા.	પૈસા
૩,૩૦,૨૨,૩૨,૬૨૪.૩૦		સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૩,૫૦,૪૩,૭૪,૮૫૦.૬૫
૧૬,૬૮૦.૦૦		૭. ડિપોઝિટ પેઈટ ટુ લેન્ડલોર્ડ - ગાંભોઈ	૧૬,૬૮૦.૦૦	
૯૬,૫૦૫.૩૧		૮ કલેઈમ રીસીવેબલ ફોમ આર.બી.આઈ. ડી.ઈ.એ.એફ.	૧,૧૯,૨૪૫.૭૦	
૧૭,૧૨૬.૮૬		૯ ઈન્ટરેસ્ટ રીસીવેબલ ફોમ આર.બી.આઈ. ડી.ઈ.એ.એફ.	૨૧,૭૭૭.૯૮	
૬,૫૮,૫૮૮.૩૯		૧૦ યુ.પી.આઈ. ઈનવર્ડ ટા.	૧૩,૫૯,૪૨૭.૦૦	
૩૫,૬૧,૬૭૬.૨૦		૧૧ આઈ.એમ.પી.એસ. ઈનવર્ડ (ચસ બેંક)	૪૪,૫૬,૦૩૯.૯૧	
૫,૭૪,૯૫૧.૦૦		૧૨ સ્ટેશનરી સ્ટોક	૪,૭૫,૫૬૫.૦૦	
૭,૯૦,૫૮૪.૦૦		૧૩ અગાઉથી ચૂકવેલ વિમા પ્રિમીયમ	૭,૫૩,૫૧૩.૦૦	
૦.૦૦		૧૪ અગાઉ થી ચૂકવેલ સરસાઈ ખર્ચ	૨૦,૦૯૭.૨૦	૭૨,૨૨,૩૪૫.૭૯
૩,૩૦,૭૯,૪૮,૭૩૬.૦૬		કુલ સરવાળો...		૩,૫૧,૧૫,૯૭,૧૯૬.૪૪

નોંધ : તા. ૩૦/૦૯/૨૦૨૩ સુધીનું થાપણ પરનું વીમા પ્રિમીયમ રૂા. ૨૧,૩૨,૬૩૮.૭૮ તા. ૦૬/૦૫/૨૦૨૩ ના રોજ ભરાયેલ છે.

અમારા સામાન્ય શેરોને આધીન

તારીખ : ૨૦/૦૬/૨૦૨૩
હિંમતનગર.

તન્મય વી. રાજુરકર
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
વૈદ્યાનિક ઓડિટરશ્રી, ભીલવાડા



NOTES FORMATING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST
MARCH, 2023

Summary of Significant Accounting Policies:

(1) Basis of Preparation :

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention, ongoing concern and accrual basis of accounting, unless otherwise stated in notes on accounts on a going concern basis, and are in accordance with Generally Accepted Accounting Principles in India (“GAAP”) and conform to the statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act,1949, circulars and guidelines issued by the Reserve bank of India (‘RBI’) from time to time, the Accounting Standards (‘AS’) issued and the guidelines issued by the Institute of Chartered Accountants of India (‘ICAI’) and current practices prevailing in co-operatives bank within the banking industry in India.

(2) Use of Estimates :

The Preparation of financial statement in conformity with Generally Accepted Accounting Principles in India (“GAAP”), requires the management to make estimates and assumptions considered in the reported amount of assets and liabilities (including contingent liabilities) as of the date of the financial statements and the reported income and expenses for the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Actual results could differ from those estimates. Any revision to the accounting estimation is recognized prospectively in the current and future periods.

(A) SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

I. Accounting Convention:

The financial statements are drawn up in accordance with the historical cost convention, going concern concept and accrual basis of accounting unless otherwise stated and are in accordance with generally accepted accounting principles and practices prevailing in the Co-operative Banks in India, Statutory provisions and guidelines issued by RBI except otherwise stated.

II. ADVANCES :

- a) The classification of advances into Standard, Sub-standard, Doubtfull and Loss assets as well as provision on non-performing advances have been arrived at in accordance with the guidelines issued by the RBI from time to time. In addition to this, a general provision on standard assets has been made as per RBI guidelines from time to time.



b) The overdue interest in respect of non performing advances is provided separately under 'Overdue Interest Reserve' as per the directives issued by RBI

c) NPA Provision

Provisions for losses made on non-performing advances are on the basis of assets classification and provisioning requirements as per the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India and revised from time to time after considering events occurring after the balance sheet data as under:-

1	Standard Assets	
	1. Commercial Real Estate –Residential Housing Sector (CRE-RH)	0.75%
	2. All other loans and advances not included in above	0.40%
2	Sub-Standard Assets	10%
3	Doubtful Assets	
	<u>Unsecured</u>	100%
	Secured	
	Up to 1 Year	20%
	Above 1 Year & up to 3 Years	30%
	Above 3 Years	100%
4	Loss Assets	100%

d) Provision carried in accounts as required under the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India, which are considered as earmarked reserves are as follows:-

- Special Bad Debt Reserve
- Bad Debts Reserve.
- Provision against Standard Reserve
- Overdue Interest Reserve

e) Advances are stated at gross value and the provisions of NPA and provision for Standard Assets are shown under the head "Reserve Fund".

f) Overdue Interest on NPA is credited to "Overdue Interest Reserve" account as per Directives of RBI.

g) Amounts realized/recovered in case of NPA are first adjusted against outstanding Interest amount.

h) Provision for Standard Assets is made as per RBI guidelines.

i) No Account has been restructured during the year

3 Fixed Assets And Depreciation:

a) Fixed Assets, other than those that have been revalued, are carried at historical cost less depreciation accumulated thereon. Cost includes the incidental stamp duty, registration charges and civil work in case of ownership premises, and in case of other fixed assets, amounts incurred to put the asset in a working condition.

b) Depreciation is charged over the estimated useful life of the fixed asset on written down value (WDV) except on Computer & Peripherals including software on which depreciation is charged according to straight line method (SLM) 33.33%



- (b) The Depreciation on Fixed assets is calculated on the basis of methods and rates as mentioned below.

SR. NO.	FIXED ASSETS	Depriciation Method Used	Rate of Depreciation
1	VEHICAL	WDV	15%
2	SAFE DEPOSIT VAULT		10%
3	FURNITURE		10%
4	GENERATOR		15%
5	AIR CONDITIONER		15%
6	CCV TV CAMERA		15%
7	BUILDING		10%
8	STAMP FRANKING MACHINE		15%
9	SOLAR SYSTEM		40%
10	COMPUTER HARDWARE& SOFTWARE	SLM	33.33%

d) Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged for the entire year if the asset is purchased and retained for 180 days or more: otherwise it is charged at half the rates as mentioned in para-(ii) (c).

e) Depreciation is charged on fixed assets sold during the year till date of sale of said assets.

Investments:

(a) **Categorization of investment**-The entire Investment portfolio of the bank is classified in accordance with the Reserve Bank of India guidelines in to three Categories.

- "Held to Maturity"-Comprising of investment acquired with the intention to hold them till maturity.
- "Held for Trading"-Comprising of investment acquired with the intention to trade.
- "Available for Sale" Comprising of investment which is not classified in above two categories.

(b) **Classification of Investments**- For the purpose of disclosure in the Balance Sheet, investments have been classified under following groups as under:-

- Government Securities
- Other Trustee Securities
- Shares in Co-operative Institutions

C) Investment classified as "**Held to Maturity**" are carried at face value and the premium paid is amortized over a period remaining to maturity, with a debit to Profit & Loss Account. The book value of security is reduced to the extent of amount amortized during the relevant accounting period.

D) Investment classified as "**Available for Sale**" each security in this category is valued at the market price at the rate declared by Primary Dealers Association of India (PDAI) jointly with Financial Benchmarks India Private Ltd. (FBIL) at the end of the financial year and the net resultant depreciation in each classification is recognized in the profit and loss account. Net Appreciation, if any, is ignored. Surplus/deficit on disposal of investment is taken to profit and loss Account.

e) Unquoted Equity Shares are valued at cost.

f) Brokerage and commission pertaining to investments, paid at the time of acquisition, are charged to Profit and Loss account.



g) Revenue Recognition:

Income-expenditure are accounted on accrual basis except the following which are accounted for on cash basis.

(a) Income

- Income from non-performing assets is recognized to the extent realized, as per the directives issued by RBI
- Commission, Brokerage and Exchange
- Interest on Non-Performing Assets
- Dividend on investments.

(b) Expenditure

- Municipal Tax Expenses, Insurance Premium Expenses, Annual Maintenance Contract Expenses and Lease Line Rental Expenses.
- Legal charges.
- DICGC Premium.

(vi) Employee Benefits :

Short Term employee benefits

- Wages, salaries paid, annual leave and sick leave bonuses and non monetary benefits are occurred in the year in which the services are rendered by the employees and are accounted on accrual basis.

Defined Contribution Plans

- Contribution to Employees Provident Fund is made as per Provident Fund rules with Employees provident fund Commissioner and is recognize the Profit& Loss Account on accrual basis.
- Bank has entered into an agreement for payment of Gratuity to its staff with Life Insurance Corporation under which a defined contribution is to be made by the bank based on Projected Unit Credit Method and Actuarial Assumptions.
- Bank has entered into an agreement for payment of Leave encashment to its staff with Life Insurance Corporation under which a defined contribution is to be made by the bank based on Projected Unit Credit Method and Actuarial Assumptions.

vii) Intangible Assets

Intangible Assets consist of Computer Software Expenses which are amortized equally over a period of 3 financial years.

(vii) Events occurring after the balance sheet date:

Material adjusting events (that provides evidence of condition that existed at the balance sheet date) occurring after the balance sheet date are recognized in the financial statements.



Non adjusting events (that are indicative of conditions that arose subsequent to the balance sheet date) occurring after the balance sheet date that represents material change and commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the Board of Directors.

(ix) Accounting for taxes on income

a. Income Tax expense comprises of Current Tax, and Deferred Tax. Current Tax is provided for and Deferred Tax is accounted for in accordance with the applicable provisions of the Income Tax Act, 1961 and Rules framed there under.

b. Provision for Current Tax is made on the basis of estimated taxable income for the year.

c. Deferred Tax is recognized, subject to consideration of prudence, on account of timing differences between the book profits and the taxable profits. The tax effect of timing differences between the book profits and taxable profits measured using the tax rates and tax laws that have been enacted or substantially enacted at the Balance Sheet date are reflected through Deferred Tax Asset (DTA)/Deferred Tax Liability (DTL). DTA is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that the asset would be realized in near future. As per the management guidance there is no substantial DTL and therefore there is no liability of the same which has been created in the books by the bank.

(x) Impairment of Assets

At each balance sheet date the bank assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If any indication exists, the recover amount of the assets is estimated. An impairment loss is recognized immediately, whenever the carrying amount of an asset exceeds its recover amount. The recoverable amount is the greater of net selling price and value in use. In assessing value in use estimated future cash flows are discounted to their present value based on appropriate discount factor.

(xi) Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Asset

Provisions involving substantial degree of estimation in measurement and are recognized when there is a present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of resources even though the amount cannot be determined with certainty and represents only a best estimate in the light of available information. Contingent liabilities are not recognized but are disclosed in the notes. Contingent assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements.

(B) NOTES ON ACCOUNTS:

(a) The Bank is registered under The Gujarat State Co-operative Societies Act, 1961.

(b) Since the bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets, no provision on account of impairment of assets is required to be made.

c) Balance of Deposits & Advances are subject to confirmation by the parties.

D) The Bank does not pay any remuneration to its Chairman or Managing Director and therefore no details thereof are given in terms of Reserve Bank of India's circular dated 29.03.2003.

e) Bank has deposited premium of Rs.40,58,787.00 for the year 2022-2023 with DICGC. (previous Year Rs.38,40,629.78

f) No penalty is imposed by RBI during the year for violation of any law.



(g) Contingent Liabilities

- i) Capital contracts remains to be executed: Rs. Nil
- ii) Depositor Education And Awareness Fund (DEAF) Scheme-2014

Rs. In Lacs

Particulars	Year Ended 31st March, 2023	Year Ended 31st March, 2022
DEAF Fund	173.98	175.14

(h) The Bank has not made disclosure of As 18 relating to Related Party Disclosures in the financial statements prescribed by the Institute of Chartered Accountants of India as applicable to it. The effect of non-compliance of the above mentioned Accounting Standard on Assets, Liabilities and Profit of the Bank could not be ascertained.

- i) AS-20 on Earning per Share- as issued by Institute of Chartered Accountants of India.

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Net profit after tax	672.46	357.52
No. of shares issued (Face Value Rs.10/-)	3910744	3761922
EPS Basic and Diluted (in Rs.) (Weighted average to value of share)	17.20	9.42

- j) AS-22 on Accounting for Taxes on Income

In accordance with the Accounting Standard 22, "Accounting for Taxes on Income" Deferred tax Assets/Liabilities are to be recognized. Deferred Tax Assets has to be recognized to the extent management is reasonable certain of its realization. No effect has been given in the books of accounts due to Deferred Tax Assets.

The major components Deferred Tax Assets/Liabilities as recognized in these accounts are as follows:

Particulars	Amount FY 2022-23	Amount FY 2021-22
Provision for Deferred tax Liability	-	-

(K) Previous Year's figures have been regrouped/ rearranged to the extent necessary to confirm to these Year's classification and balances of Deposits and Advances are subject to confirmation.

(L) The Priority Sector advances are 106.03% of total advances as against requirement of 40% as per RBI guidelines; Advances to weaker section are 7.92% of Priority Sector Advances as against requirement of 10 %

(M) Figures are rounded off to the nearest rupee & have been regrouped wherever necessary.

(N) Bank is not authorized to deal in foreign exchange.



Annexure III Disclosure in Financial Statements – ‘Notes to Accounts’

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
i)	Common Equity Tier 1 capital (CET 1)* / Paid up Share Capital and Reserves@ (net of deductions, if any)	16.09	15.02
ii)	Additional Tier 1 capital*/ Other Tier 1 capital@	4.39	2.97
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	20.48	17.99
iv)	Tier 2 capital	3.76	2.92
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	24.24	20.91
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	178.41	150.73
vii)	CET 1 Ratio (CET 1 as a percentage of RWAs)* / Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs@	11.48%	11.94 %
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	11.48%	11.94 %
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	2.11%	1.94%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	13.59%	13.88 %
xiii)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	0.15	0.04
xv)	Amount of Tier 2 capital raised during the year, of which	0	0
	a) Perpetual Cumulative Preference Shares	0	0
	b) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares	0	0
	c) General provisions and loss reserves		
	d) Investment Fluctuation Reserves		

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in ₹ crore)

	Day 1	2 to 7 Days	8 to 14 Days	15 to 30 Days	31 Days to 2 months	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 Months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	0	0	20.91	9.57	10.74	10.75	30.67	53.51	156.86	0.46	0.70	294.17
Advances	0	0	28.33	18.87	8.44	8.45	13.55	13.55	40.74	18.96	14.27	165.16
Investments	0	0	11.95	0	2.67	2.68	7.88	24.46	7.41	50.26	51.96	159.27
Borrowings	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at 31/03/2023(current year balance sheet date)

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India						Total investments in India
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	
Held to Maturity							
Gross	21.53	0	0.00	0	0	0	21.53
Less: Provision for non-performing investments(NPI)	0	0	0	0	0	0	0
Net	21.53	0	0.00	0	0	0	21.53
Available for Sale							
Gross	89.18	0	0	0	0	0	89.18
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	89.18	0	0	0	0	0	89.18
Held for Trading							
Gross	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	110.71	0	0.00	0	0	0	110.71
Less: Provision for non-performing investments	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	110.71	0	0.00	0	0	0	110.71



हिमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



As at 31/03/2022 (previous year balance sheet date)

(Amount in ₹ crore)

	Investments in India						Total investments in India
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	
Held to Maturity							
Gross	21.53	0	0.00	0	0	0	21.53
Less: Provision for non-performing investments(NPI)	0	0	0	0	0	0	0
Net	21.53	0	0.00	0	0	0	21.53
Available for Sale							
Gross	87.88	0	0	0	0	0	87.88
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	87.88	0	0	0	0	0	87.88
Held for Trading							
Gross	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	109.41	0	0	0	0	0	109.41
Less: Provision for non-performing investments	0	0	0	0	0	0	0
Less: Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0
Net	109.41	0	0	0	0	0	109.41

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	2.10	1.70
b) Add: Provisions made during the year	0.51	0.40
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0	0
d) Closing balance	2.61	2.10
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	0.26	0.26
b) Add: Amount transferred during the year	0.80	0.00
c) Less: Drawdown	0	0
d) Closing balance	1.06	0.26
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments ¹³ in AFS and HFT/Current category	0.96%	0.30%

¹³ Carrying value less net depreciation (ignoring net appreciation) i.e. the net amount reflected in the balance sheet



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



c) Sale and transfers to/from HTM category

(Details of sale of Gov. Sec. 01-04-2022 to 31-03-2023)
(No change in category in this year)

Security Name	Purchase value	Face Value	Book Value	FIBIL Rate	Market Amt. as per FIBIL	Diff_amount	Category Shifted
7.26% GOI 2032	5.00	5.00	4.97	99.5500	4.98	0.01	No
7.26% GOI 2032	5.00	5.00	4.97	99.5950	4.98	0.01	No
7.26% GOI 2032	5.00	5.00	4.97	99.8100	4.99	0.02	No
9.13% GUJARAT GS 2022	1.00	1.00	1.00	100.0000	1.00	0.00	No
8.23% MAHARASHTRA SDL 2025	3.71	3.71	3.71	102.2000	3.79	0.08	No
TOTAL	19.71	19.71	19.71			0.12	

d) Non-SLR investment portfolio

i) Non – Performing Non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
a)	Opening balance	55.45	54.90
b)	Additions during the year since 1st April	0	0.55
c)	Reductions during the above period	6.89	0
d)	Closing balance	48.56	55.45
e)	Total provisions held	0	0

ii) Issuer composition of Non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		Current year 2022-23	Previous Year 2021-22	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
a)	PSUs	16.72	11.98	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	FIs		0	0	0	0	0	0	0	0	0
c)	Banks	20.84	28.67	0	0	0	0	0	0	0	0
d)	Private Corporates	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Others	11.00	14.80	0	0	0	0	0	0	0	0
g)	Provision held towards depreciation	2.61	2.10	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total *	48.56	55.45	0	0	0	0	0	0	0	0



Note:

- * For Commercial Banks, the Total under column 3 shall match with the sum of total of Investments included under the following categories in Schedule 8 to the balance sheet:
 - Investment in India in
 - Shares
 - Debentures and Bonds
 - Subsidiaries and/or Joint Ventures
 - Others
 - Investment outside India in (where applicable)
 - Government securities (including local authorities)
 - Subsidiaries and/ or joint ventures abroad
 - Other investments
- *For UCBs, the total shall match the total of non-SLR investments held by the bank.
- Amounts reported under columns 4, 5, 6 and 7 above may not be mutually exclusive.

4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held¹⁵

(Amount in ₹ crore)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	125.94	2.20	3.29	0.62	6.11	132.05
Add: Additions during the year	35.68	2.54	0.45	0.02	3.02	38.69
Less: Reductions during the year*	0	3.99	1.52	0.07	5.58	5.58
Closing balance	161.62	0.75	2.22	0.57	3.56	165.16
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation						
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						
iii) Technical/ Prudential ¹⁶ Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	0.85				11.53	
Add: Fresh provisions made during the year	0.10				0.30	
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	0				0	
Closing balance of provisions held	0.95				11.83	
Net NPAs¹⁷						
Opening Balance	0				0	
Add: Fresh additions during the year	0				0	
Less: Reductions during the year	0				0	
Closing Balance	0				0	

15 While making disclosures in audited annual financial statements, banks should invariably provide the figures for both the current and previous year to facilitate comparison.

16 Technical or prudential write-off is the amount of non-performing loans which are outstanding in the books of the branches, but have been written-off (fully or partially) at Head Office level. Amount of Technical write-off should be certified by statutory auditors. (Defined in our circular reference DBOD.No.BP.BC.64/21.04.048/2009-10 dated December 1, 2009 on Provisioning Coverage for Advances)

17 To the extent that floating provisions have not been reckoned for Tier 2 capital, they may be netted off from Gross NPAs to arrive at Net NPAs.



हिमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



	Standard	Non-Performing			Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances
Floating Provisions					
Opening Balance					
Add: Additional provisions made during the year					
Less: Amount drawn down ¹⁸ during the year					
Closing balance of floating provisions					
Technical write-offs and the recoveries made thereon					
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts					
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year					
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year					
Closing balance					

Ratios ¹⁹ (in per cent)	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Gross NPA to Gross Advances	2.16%	4.63%
Net NPA to Net Advances	0	0
Provision coverage ratio	100.00%	100.00%

18 Rationale for drawdown may be explained by way of a note below the table.

19 To be computed as per applicable regulatory instructions.

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Sector*	Current Year 2022-23			Previous Year 2021-22		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	134.51	3.21	90.17%	108.19	4.93	80.63%
c)	Services						
d)	Personal loans	5.50	0.01	0.28%	1.48	0.03	0.57%
	Subtotal (i)						
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Industry						
c)	Services						
d)	Personal loans						
	Sub-total (ii)	25.15	0.34	9.55%	22.38	1.15	18.80%
	Total (i + ii)	165.16	3.56	100.00%	132.05	6.11	100.00%

*Banks shall also disclose in the format above, sub-sectors where the outstanding advances exceeds 10 percent of the outstanding total advances to that sector. For instance, if a bank's outstanding advances to the mining industry exceed 10 percent of the outstanding total advances to 'Industry' sector it shall disclose details of its outstanding advances to mining separately in the format above under the 'Industry' sector.



c) Overseas assets, NPAs and revenue :NIL

d) Particulars of resolution plan and restructuring

ii) Details of accounts subjected to restructuring²¹

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year
Standard	Number of borrowers										
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)										
Sub-Standard	Number of borrowers										
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)				NIL						
Doubtful	Number of borrowers										
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)										
Total	Number of borrowers										
	Gross Amount (₹ crore)										
	Provision held (₹ crore)										

²¹Restructuring as defined as per applicable regulations.

LABs, RRBs and UCBs shall disclose in their published Annual Balance Sheets the amount and number of accounts in respect of which applications for restructuring are under process, but the restructuring packages have not yet been approved.

e) Divergence in asset classification and provisioning :

(Not applicable to RRBs and UCBs)

f) Disclosure of transfer of loan exposures²³:



g) Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

Particulars	Current year 31/03/2023	Previous year 31/03/2022
Number of frauds reported	NIL	NIL
Amount involved in fraud (₹ crore)	NIL	NIL
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)*	NIL	NIL
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹ crore)	NIL	NIL

(Contingent)

Note : 1. No any Fraud reporting during Current Financial Year 2022-23.

h) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

A special window under the Prudential Framework was extended vide circular DOR.No.BP.BC/3/21.04.048/2020-21 dated August 6, 2020 to enable the lenders to implement a resolution plan in respect of eligible corporate exposures, and personal loans, while classifying such exposures as Standard. Banks shall make disclosures in the format prescribed below every half-year, i.e., in the financial statements as on September 30 and March 31, starting from the half-year ending September 30, 2022 till all exposures on which resolution plan was implemented are either fully extinguished or completely slip into NPA, whichever is earlier.

Format for disclosures to be made half yearly starting September 30, 2022

(Amounts in ₹ crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan— Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half-year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half- year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this half-year
Personal Loans					
Corporate persons*					
<i>Of which MSMEs</i>					
Others					
Total					

* As defined in section 3(7) of the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amount in ₹ crore)

Category	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
<i>i) Direct exposure</i> a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented.	15.65	12.74



Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately.		
Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.		
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	0.00	0.00
Total Exposure to Real Estate Sector	15.65	12.74

For restructuring of dues in respect of listed companies, lenders may be ab initio compensated for their loss / sacrifice (diminution in fair value of account in net present value terms) by way of issuance of equities of the company upfront, subject to the extant regulations and statutory requirements. If such acquisition of equity shares results in exceeding the extant regulatory Capital Market Exposure (CME) limit, the same shall be disclosed in the 'Notes to Accounts' in the Annual Financial Statements. Banks shall separately disclose details of conversion of debt into equity as part of a strategic debt restructuring which are exempt from CME limits.

d) Unsecured advances

Banks shall disclose the total amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken as also the estimated value of such intangible collateral as per the following format.

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Total unsecured advances of the bank	0.13	0.58
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0	0
Estimated value of such intangible securities	0	0

e) Factoring exposures : N.A.

f) Intra-group exposures : N.A.

g) Unhedged foreign currency exposure : N.A.

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
Total deposits of the twenty largest depositors	15.97	15.64
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	5.43	5.71%

**b) Concentration of advances***

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
Total advances to the twenty largest borrowers	30.80	33.06
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	18.65	25.04%

*Advances shall be computed based on credit exposure i.e. funded and non-funded limits including derivative exposures where applicable. The sanctioned limits or outstanding, whichever are higher, shall be reckoned. However, in the case of fully drawn term loans, where there is no scope for re-drawl of any portion of the sanctioned limit, banks may reckon the outstanding as the credit exposure

c) Concentration of exposures**

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	30.80	33.06
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	14.00%	12.24%

**Exposures shall be computed as per applicable RBI regulation.

d) Concentration of NPAs

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	2.47	3.62
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	69.38%	59.24%

10. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1.75	1.74
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.01	0.01
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.01	0
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1.75	1.75



11. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman³¹

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Previous Year	Current year
Complaints received by the bank from its customers			
1.	Number of complaints pending at beginning of the year	NIL	NIL
2.	Number of complaints received during the year	NIL	NIL
3.	Number of complaints disposed during the year	NIL	NIL
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	NIL	NIL
4.	Number of complaints pending at the end of the year	NIL	NIL
Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman			
5.	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	NIL	NIL
5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	NIL	NIL
5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of Ombudsman	NIL	NIL
5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	NIL	NIL
6.	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	NIL	NIL

Note: Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in Integrated Ombudsman Scheme, 2021 (Previously Banking Ombudsman Scheme, 2006) and covered within the ambit of the Scheme.

b) Top five grounds³² of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year					
Ground - 1	0	0	0	0	0
Ground - 2	0	0	0	0	0
Ground - 3	0	0	0	0	0
Ground - 4	0	0	0	0	0
Ground - 5	0	0	0	0	0
Others	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0
Previous Year					
Ground - 1	0	0	0	0	0
Ground - 2	0	0	0	0	0
Ground - 3	0	0	0	0	0
Ground - 4	0	0	0	0	0
Ground - 5	0	0	0	0	0
Others	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0



12. Disclosure of penalties imposed by the RBI for any violation : N/A

13. Disclosures on remuneration

Banks are required to make disclosure on remuneration of Whole Time Directors/ Chief Executive Officers/ Material Risk Takers on an annual basis at the minimum, in their Annual Financial Statements. Banks shall make the disclosures in table or chart format and make disclosures for previous as well as the current reporting year. Further, private sector banks and foreign banks (to the extent applicable), shall disclose the following information:

Type of disclosure	Information
Qualitative	Information relating to the composition and mandate of the Nomination and Remuneration Committee.
(a)	Information relating to the design and structure of remuneration processes and the key features and objectives of remuneration policy.
(b)	Information relating to the design and structure of remuneration processes and the key features and objectives of remuneration policy.
(c)	Description of the ways in which current and future risks are taken into account in the remuneration processes. It should include the nature and type of the key measures used to take account of these risks.
(d)	Description of the ways in which the bank seeks to link performance during a performance measurement period with levels of remuneration.
(e)	A discussion of the bank's policy on deferral and vesting of variable remuneration and a discussion of the bank's policy and criteria for adjusting deferred remuneration before vesting and after vesting.
(f)	Description of the different forms of variable remuneration (i.e., cash and types of share-linked instruments) that the bank utilizes and the rationale for using these different forms.



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



			Current Year	Previous Year
Quantitative disclosures <i>(The quantitative disclosures should only cover Whole Time Directors/ Chief Executive Officer/ Material Risk Takers)</i>	(g)	Number of meetings held by the Nomination and Remuneration Committee during the financial year and remuneration paid to its members.	0	2
	(h)	(i) Number of employees having received a variable remuneration award during the financial year. (ii) Number and total amount of sign-on/joining bonus made during the financial year. (iii) Details of severance pay, in addition to accrued benefits, if any.	NIL	1
	(i)	(i) Total amount of outstanding deferred remuneration, split into cash, shares and share linked instruments and other forms. (ii) Total amount of deferred remuneration paid out in the financial year.	NIL	26613
	(j)	Breakdown of amount of remuneration awards for the financial year to show fixed and variable, deferred and non-deferred.	NIL	NIL
	(k)	(i) Total amount of outstanding deferred remuneration and retained remuneration exposed to ex post explicit and / or implicit adjustments. (ii) Total amount of reductions during the financial year due to ex post explicit adjustments. (iii) Total amount of reductions during the financial year due to ex post implicit adjustments.	NIL	NIL
	(l)	Number of MRTs identified.	NIL	NIL
	(m)	(i) Number of cases where malus has been exercised. (ii) Number of cases where clawback has been exercised. (iii) Number of cases where both malus and clawback have been exercised.	NIL	NIL
	General Quantitative Disclosure	(n)	The mean pay for the bank as a whole (excluding sub-staff) and the deviation of the pay of each of its WTDs from the mean pay.	NIL

Private sector banks shall also disclose remuneration paid to the non-executive directors on an annual basis at the minimum, in their Annual Financial Statements.

Share-linked instruments should be fair valued on the date of grant by the bank using Black-Scholes model. The fair value thus arrived at should be recognised as an expense beginning with the accounting period for which approval has been granted.



14. Other Disclosures

a) Business ratios

Particular	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
i) Interest Income as a percentage to Working Funds ³³	8.41%	9.14%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds ³⁵	0.68%	0.63%
iii) Cost of Deposits	4.08%	3.80%
iv) Net Interest Margin ³⁴	4.03%	4.22%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds ³⁵	1.94%	2.12%
vi) Return on Assets ³⁵	2.05%	1.18%
vii) Business (deposits plus advances) per employee ³⁶ (in ₹ crore)	9.77	7.52
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.14	0.07

³³ Working funds to be reckoned as average of total assets (excluding accumulated losses, if any) as reported to Reserve Bank of India in Form X for Commercial Banks and Form IX for UCBs., during the 12 months of the financial year.

³⁴ Net Interest Income/ Average Earning Assets. Net Interest Income= Interest Income – Interest Expense

³⁵ Return on Assets would be with reference to average working funds (i.e., total of assets excluding accumulated losses, if any).

³⁶ For the purpose of computation of business per employee (deposits plus advances), inter-bank deposits shall be excluded.

b) Bancassurance business

The details of fees / brokerage earned in respect of insurance broking, agency and bancassurance business undertaken by them shall be disclosed for both the current year and previous year.

Particular	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
N/A	0	0

c) Marketing and distribution

Banks shall disclose the details of fees / remuneration received in respect of the marketing and distribution function (excluding bancassurance business) undertaken by them.

Particular	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
N/A	0	0

d) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

The amount of PSLCs (category-wise) sold and purchased during the year shall be disclosed.



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



Serial No	Item	Amount Purchased (a)	Amount Sold (b)	Net Amount Outstanding (a-b)
1	PSLC TOTAL	0	0	0
2	PSLC GENERAL	0	0	0
3	PSLC AGRICULTURE	0	0	0
4	PSLC SMALL AND MARGINAL FARMERS	0	0	0
5	PSLC MICRO ENTERPRISES	0	0	0

e) Provisions and contingencies

(Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
i) Provisions for NPI	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	0.00	1.05
iii) Provision made towards Income tax	2.00	2.10
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)	0.43	1.84
Standard Assets Provision	0.10	0.20

g) Payment of DICGC Insurance Premium

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	0.34	0.33
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0	0

h) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

UCBs shall disclose any fund or non-fund (guarantees, letters of credit, etc.) facilities extended to directors, their relatives, companies or firms in which they are interested.

(Amount in ₹ crore)

Particular	Current Year 2022-23	Previous Year 2021-22
Overdraft Against FDR Facilities granted to Directors and their Relatives	0.75	0.24

i) Disclosure on amortisation of expenditure on account of enhancement in family pension of employees of banks : N.A.

Accounting Standard Compliance :

1. Accounting Standard 5 - Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies :

During the Financial year 2022-23 bank has made payment of Rs.1,85,000/- for GST Audit fees. However , no provisions made for such expenditure in particular Financial Year and so accordingly such expenditure are treated as prior period expenses.



4. Accounting Standard 17 – Segment Reporting

The indicative formats for disclosure under 'AS 17 – Segment Reporting' are as below:-

Part B: Geographic segments

(Amount in ₹ crore)

	Domestic		International		Total	
	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22	Current year 2022-23	Previous Year 2021-22
(a) Revenue	32.85	31.04	0.00	0.00	32.85	31.04
(b) Assets	351.16	330.79	0.00	0.00	351.16	330.79

5. Accounting Standard 18 – Related Party Disclosures

The manner of disclosures required by paragraphs 23 to 26 of AS 18 is illustrated as below. It may be noted that the format given below is merely illustrative in nature and is not exhaustive.

Annexure II

(Amount in ₹ crore)

Items/Related Party	Parent (as per ownership or control)	Subsidiaries	Associate s/ Joint ventures	Key Management Personnel @	Relatives of Key Management Personnel	Total
Borrowings#						0.00
Deposits#						294.17
Placement of deposits#						0.00
Advances#						165.16
Investments#						159.27
Non-funded commitments#						0.00
Leasing/HP arrangements availed#						0.00
Leasing/HP arrangements provided#						0.00
Purchase of fixed assets						0.00
Sale of fixed assets						0.00
Interest paid						17.27
Interest received						30.49
Rendering of services*						0.00
Receiving of services*						0.00
Management contracts*						0.00



- @ Whole time directors of the Board and CEOs of the branches of foreign banks in India.
The outstanding at the year end and the maximum during the year are to be disclosed
* Contract services etc. and not services like remittance facilities, locker facilities etc.

Note:

- i) Related parties for a bank are its parent, subsidiary(ies), associates/ joint ventures, Key Management Personnel (KMP) and relatives of KMP. KMP are the whole-time directors for an Indian bank and the Chief Executive Officer (CEO) for a foreign bank having branches in India. Relatives of KMP would be on the lines indicated in section 45 S of the RBI Act, 1934
- ii) The name and nature of related party relationship shall be disclosed, irrespective of whether there have been transactions, where control exists within the meaning of the Standard. Control would normally exist in case of parent-subsidary relationship. The disclosures may be limited to aggregate for each of the above related party categories and would pertain to the year-end position as also the maximum position during the year.
- iii) The Accounting Standards is applicable to all nationalised banks. The accounting standard exempts state-controlled enterprises i.e., nationalised banks from making any disclosures pertaining to their transactions with other related parties which are also state controlled enterprises. Thus, nationalised banks need not disclose their transactions with the subsidiaries as well as the RRBs sponsored by them. However, they will be required to disclose their transactions with other related parties.
- iv) Secrecy provisions: If in any of the above category of related parties there is only one related party entity, any disclosure would tantamount to infringement of customer confidentiality. In terms of AS 18, the disclosure requirements do not apply in circumstances when providing such disclosures would conflict with the reporting enterprise's duties of confidentiality as specifically required in terms of statute, by regulator or similar competent authority. Further, in case a statute or regulator governing an enterprise prohibits the enterprise from disclosing certain information, which is required to be disclosed, non-disclosure of such information would not be deemed as noncompliance with the Accounting Standards. On account of the judicially recognized common law duty of the banks to maintain the confidentiality of the customer details, they need not make such disclosures. In view of the above, where the disclosures under the Accounting Standards are not aggregated disclosures in respect of any category of related party i.e., where there is only one entity in any category of related party, banks need not disclose any details pertaining to that related party other than the relationship with that related party.

FOR TANMAY V. RAJURKAR & CO.
Chartered Accountants
FRN NO-012166C

CA PULKIT RATHI
Partner
M.No.: 430800
UDIN : 23430800BGYFQK3856
Place : HIMATNAGAR
Date : 20/06/2023



हिमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



Investment in Government Security as on 31-03-2023

Held to Maturity

Sr. No.	Particulars	Face Value	Book Value
1	6.01% GOI 2028	52,500,000.00	52,500,000.00
2	6.13% GOI 2028	71,500,000.00	71,500,000.00
3	6.83% KARNATAKA SDL 2026	50,000,000.00	50,000,000.00
4	6.82% MAHARASHTRA SDL 2026	41,280,000.00	41,280,000.00
	Grand Total	215,280,000.00	215,280,000.00

Available for Sale

Sr. No.	Particulars	Face Value	Book Value
1	8.28% GOVT STOCK 2032	20,000,000.00	19,182,000.00
2	7.50% GOVT STOCK 2034	5,000,000.00	5,000,000.00
3	9.33% MAHARASHTRA SDL 2023	20,000,000.00	20,000,000.00
4	9.01% GUJARAT SDL 2024	20,000,000.00	20,000,000.00
5	7.69% GUJARAT SDL 2026	42,300,000.00	42,300,000.00
6	6.97% GOVT STOCK 2026	50,000,000.00	51,395,000.00
7	8.24% GOVT STOCK 2027	5,000,000.00	4,987,500.00
8	8.24% TAMILNADU SDL 2025	44,980,000.00	44,980,000.00
9	7.98% GUJARAT SDL 2026	20,000,000.00	20,000,000.00
10	7.08% KARNATAKA SDL 2026	50,000,000.00	50,000,000.00
11	7.16% MAHARASHTRA SDL 2026	41,340,000.00	41,340,000.00
12	7.20% MAHARASTRA SDL 2027	50,000,000.00	48,845,000.00
13	7.20% GUJARAT SDL 2027	50,000,000.00	50,000,000.00
14	7.25 GUJARAT SDL 2027 AUG	50,000,000.00	50,000,000.00
15	7.01 MAH SDL 2032	20,590,000.00	20,592,059.00
16	7.04 TELANGANA 2032	50,000,000.00	50,120,000.00
17	7.14 TELANGANA 2033	22,560,000.00	22,562,256.00
18	7.26 HARYANA 2032	20,000,000.00	20,030,000.00
19	7.83 West Bengal 2032	20,000,000.00	20,028,000.00
20	7.80% TAMIL NADU SDL 2032	20,000,000.00	20,020,000.00
21	7.68% UP SDL 2032	10,000,000.00	10,018,000.00
22	7.81% Guj SDL 2032	10,000,000.00	10,015,000.00
23	5.79 GOI 2030	100,000,000.00	100,210,000.00
24	6.19% GOI 2034	150,000,000.00	150,202,500.00
	Grand Total	891,770,000.00	891,827,315.00



ડિસ્ક્લોઝર ઓફ ઇન્ફરમેશન - ૨૦૨૨-૨૦૨૩

(૧) મુડી પર્યાપ્તતા :-

રીઝર્વ બેન્ક ધ્વારા મિલકતો સામેના સંભવિત જોખમોને પહોંચી વળવા માટેની પર્યાપ્ત મુડીનું ધોરણ કેપિટલ ટુ રીસ્ક એસેટસ રેશીયો (CRAR) લાગુ પાડવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાને રીઝર્વ બેન્કની સુચનાનુસાર આપણી બેન્ક માટે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ મીનીમમ CRAR ૯% હોવો જોઈએ જેની સામે આપણી બેન્કે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ ૧૩.૫૯% CRAR પ્રાપ્ત કરેલ છે. જે બેન્કની સાચી સધ્ધરતા દર્શાવે છે.

(૨) ક્રેડિટ ડીપોઝીટ રેશીયો :- સી.ડી. રેશીયો ૫૬.૧૪% છે.

(૩) ગર્વમેન્ટ સીક્યોરીટીમાં રોકાણો :-

અ.નં.	૩૧/૩/૨૦૨૨ (રૂ. લાખમાં)	૩૧/૩/૨૦૨૩ (રૂ. લાખમાં)
૧. જીઓઆઈ/ટ્રેઝરી બીલ્સ	૪૫૪૯.૭૭	૪૫૪૯.૭૭
૨. જીએસડીએલ	૬૩૯૧.૧૯	૬૫૨૧.૩૦
કુલ...	૧૦૯૪૦.૯૬	૧૧૦૭૧.૦૭

અ.નં.	૩૧/૩/૨૦૨૨ (રૂ. લાખમાં)	૩૧/૩/૨૦૨૩ (રૂ. લાખમાં)
૧. નોન એસ.એલ.આર. (મ્યુચ્યુઅલ ફંડ)	૧૪૮૦.૦૦	૧૧૦૦.૦૦

એન.પી.એ. રોકાણો તથા જોગવાઈ :-

અ.નં.	૩૧/૩/૨૦૨૨ (રૂ. લાખમાં)	૩૧/૩/૨૦૨૩ (રૂ. લાખમાં)
૧. એન.પી.એ. રોકાણો	૦.૦૦	૦.૦૦
૨. ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસીએશન રીઝર્વ (IDR)	૨૧૦.૨૦	૨૬૧.૨૦
૩. ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલ્કચ્યુએશન રીઝર્વ (IFR)	૨૬.૫૦	૧૦૬.૫૦

(૪) વિમા સુરક્ષા કવચ :- થાપણદારોની રૂ. ૫ લાખ સુધીની થાપણો ડીપોઝીટ ઇન્સ્યોરન્સ & ક્રેડિટ ગેરંટી કોર્પોરેશન ધ્વારા વિમાથી સુરક્ષિત છે. આ માટે આપણી બેન્ક તરફથી વિમા પ્રીમીયમની રકમ નીચે પ્રમાણે ચુકવી આપેલ છે.

અ.નં.	સમય	રૂપિયા	ચુકવ્યા તારીખ
૧.	૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી ૩૦/૦૯/૨૦૨૨ સુધીના સમયનું પ્રિમીયમ રૂ.	૧૯,૯૯,૮૩૬.૮૬	૨૭/૦૪/૨૦૨૨
૨.	૦૧/૧૦/૨૦૨૨ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધીના સમયનું પ્રિમીયમ	રૂ. ૨૦,૫૮,૯૫૦.૧૪	૦૪/૧૧/૨૦૨૨
૩.	૦૧/૦૪/૨૦૨૩ થી ૩૦/૦૯/૨૦૨૩ સુધીના સમયનું પ્રિમીયમ	રૂ. ૨૧,૩૨,૬૩૮.૭૮	૦૬/૦૫/૨૦૨૩

(૫) એન.પી.એ. ઓવરડયુ :- બેન્કના કુલ ધિરાણ સામે મુદતવીતી બાકી રૂ. ૪,૬૭,૯૭,૫૯૩.૮૦ રહેવા પામેલ છે. જે કુલ ધિરાણના ૨.૮૩% તથા રીઝર્વ બેન્કના નિયમાનુસાર એન.પી.એ.ની ગણતરી કરતાં બેન્કનું ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ ગ્રોસ એન.પી.એ. રૂ. ૩,૫૬,૬૦,૧૮૫.૯૮ રહે છે. જેની સામે બેન્ક રૂ. ૧૨,૭૮,૩૬,૪૩૯.૬૦/- પુરાનું પ્રોવીઝન કરી ૦% એન.પી.એ. કરેલ છે.

વિગત	૩૧/૦૩/૨૦૨૨ (રૂ. લાખમાં)	૩૧/૦૩/૨૦૨૩ (રૂ. લાખમાં)	વિગત	૩૧/૦૩/૨૦૨૨ (રૂ. લાખમાં)	૩૧/૦૩/૨૦૨૩ (રૂ. લાખમાં)
કુલ ધિરાણ	૧૩૨૦૫.૩૩	૧૬૫૧૬.૦૩	એન.પી.એ. સામે પ્રોવીઝન	૧૧૫૨.૯૭	૧૨૭૮.૩૬
ગ્રોસ એન.પી.એ.	૬૧૧.૪૬	૩૫૬.૬૦	નેટ એન.પી.એ. ટકાવારી	૦%	૦%
ગ્રોસ એન.પી.એ.%	૪.૬૩%	૨.૧૬%			



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ. હિંમતનગર. બેંકના સભાસદો / ગ્રાહકો / ખાતેદારોને સુચના

માનવંતા સભાસદો / ગ્રાહકોને જણાવવાનું કે...

1. બેંકના દરેક ખાતેદારોને વિનંતી કે, પોતાના ખાતામાં પાનકાર્ડ તથા આધારકાર્ડની નોંધણી કરાવેલ છે કે કેમ તેની ચકાસણી કરી લેવી. જો ખાતામાં પાનકાર્ડ તથા આધારકાર્ડની નોંધણી કરાવેલ ન હોય તો તેની કોપી બેંકમાં જમા કરાવવી જે તમારા હિતમાં છે.

દરેક થાપણદારની વ્યક્તિગત રૂ.૫ લાખ સુધીની તમામ થાપણ DICGC (Deposit Insurance And Credit Guarantee Corporation) દ્વારા વીમાથી સંપૂર્ણ સુરક્ષિત છે. તે અંગેનું તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૩ સુધીનું એડવાન્સ પ્રિમીયમ ભરપાઈ કરેલ છે.

2. બેંકમાં બાંધીમુદતની થાપણો ઉપર વાર્ષિક રૂ.૪૦,૦૦૦ (સીનીયર સીટીઝન માટે રૂ. ૫૦,૦૦૦) કે તેથી વધારે વાર્ષિક વ્યાજની રકમ પર ૧૦% લેખે TDS લાગુ પડે છે. TDS ન કપાય તે માટે, થાપણદારે પાનકાર્ડની નકલ તેમજ 15G / 15H નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં બેંકમાં આપવું જરૂરી છે. પાનકાર્ડ ન ધરાવતા થાપણદારોનો ઈન્કમેટેક્સના નિયમ મુજબ ૨૦% લેખે TDS કપાતો હોઈ વહેલામાં વહેલી તકે બેંકમાં પાનકાર્ડની નકલ જમા કરાવવા વિનંતી.

(જ્યારે બેંકની બાંધીમુદત થાપણ સંયુક્ત નામે હોય તો જેનું પ્રથમ નામ હશે તેનું પાનકાર્ડ ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે જેના ઉપર પુરાવા આધારે નિયમ મુજબ TDS કપાઈ જશે.)

3. બેંકના સેવિંગ્સ, કરંટ તેમજ ફિક્સ ડિપોઝિટ ધરાવતા ખાતેદારો / ડિપોઝીટરો ને ખાસ વિનંતી કે, જેઓના ખાતામાં ૧૦ (દસ) વર્ષ કે તેથી વધુ સમયથી કોઈપણ પ્રકારના નાણાંકીય વ્યવહાર ન થયેલ હોય તેવા તમામ પ્રકારના ખાતાઓમાં બાકી રહેલ રકમ RBI ની સુચના મુજબ The Depositors Education and Awareness Fund - 2014 માં મોકલી આપવાની રહે છે. જેની નોંધ લઈ આપના ખાતામાં લેવડ દેવડના વ્યવહારો કરવા વિનંતી છે.

4. CKYCR ના નિયમો બેંક દ્વારા અપાતી તમામ સેવાઓને લાગુ પડે છે. બેંકના સભાસદો, ખાતેદારો, લોકર ધારકો, ધિરાણ ખાતેદારોને ખાસ વિનંતી છે કે બેંકમાં આપના જરૂરી KYC ડોક્યુમેન્ટ્સ જમા કરાવી CKYC નંબર મેળવી લેશો.

5. ૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ ઉંમરના વરીષ્ઠ નાગરિકો (સીનીયર સીટીઝન) ને એક વર્ષ કે તેથી વધુ મુદતની બાંધીમુદત થાપણ ઉપર ૦.૫૦% વધુ વ્યાજ આપવામાં આવે છે. (પ્રથમ વખત ઉંમરનો દાખલો રજૂ કરવો)

6. જે સગીર ખાતેદારો પુખ્તવયના થયા હોય તેઓએ તેમના જરૂરી KYC પુરાવા સાથે બેંકની લંગત શાખાની મુલાકાત લઈ પોતાના ખાતામાં માર્ઈનોર ટુ મેજર ની પ્રોસેસ કરાવી લેવી અન્યથા આવા ખાતાઓ ફ્રિજ કરી વ્યવહારો સ્થગીત કરવામાં આવશે.

7. બેંક સાથેના પત્ર વ્યવહારની અનુકુળતા માટે જે સભાસદ / ખાતેદારોના સરનામામાં ફેરફાર થયેલ / થવાનો હોય તેમજ ટેલીફોન નંબર / મોબાઈલ નંબર / Email ID માં ફેરફાર થયેલ હોય તો તે ફેરફારની જાણ બેંકને તુરંત લેખિતમાં જાણ કરવાની રહેશે અન્યથા આંપને સેવામા અગવડ થશે તો તે આપના કસુરના કારણે હશે.

8. સભાસદોએ ડિવીડંડની રકમની ચુકવણી માટે સરળતા રહે તે હેતુથી બેંકમાં શેરવિભાગમાં આપણી બેંકનો સેવિંગ્સ / કરંટ ખાતાનો નંબર આપી નોંધ કરાવવાની રહેશે. નહીં તો કસુરના કારણે ડિવીડંડની ચુકવણી થશે નહીં.



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



અને તેવી ચુકવણી ૩ (ત્રણ) વર્ષની બાકી થશે તો બેંકના પેટાનિયમ મુજબ નહીં ચુકવાયેલ તેવી રકમ રીઝર્વ ફંડ ખાતે જમા લેવામાં આવે છે.

9. જે સભાસદો પોતાના શેર સર્ટીફિકેટો બેંકમાંથી આજદિન સુધી લઈ ગયેલ ન હોય તો તેમણે શેર સર્ટીફિકેટ (બેંકનું ઓળખપત્ર) બાકી હોય તે સત્વરે મેળવી લેવા.

1. જે બેંકના વ્યક્તિ સભાસદ હોય તેમનું અવસાન થયેલ હોય તો તેમના પરિવારના સભ્યો ધ્વારા જે તે શેરધારકના શેર પરિવારના પુખ્ત વ્યક્તિના નામે સત્વરે બેંકના નિયમ મુજબ ટ્રાન્સફર કરાવી દેવા.
2. જે સંસ્થાગત / પેઢી સભાસદ હોય તેમણે સત્વરે સંસ્થા તથા પેઢી આજના સમયે ચાલુ છે તેવું લગત સંસ્થાકીય પ્રમાણપત્ર બેંક સમયમાં શેર વિભાગમાં રજુ કરવાનું રહેશે. નહીં તો કસુરના કારણે તેવા શેર બેંક રદ કરવાની જરૂરી કાર્યવાહી કરશે.
3. સંસ્થાગત / પેઢી સભાસદના વહિવટીય બંધારણમાં સુધારો થયેલ હોય તો લગત દસ્તાવેજી પુરાવા સાથે બેંકના શેરવિભાગમાં સત્વરે ફેરફાર કરાવવાનો રહેશે.
4. બેંક ધ્વારા સભાસદોને આકસ્મિક અકસ્માતથી અવસાનમાં રૂ.૨ (બે) લાખ આર્થિક સહાય આપવામાં આવે છે. પરંતુ તે માટે નિચેની વિગતોનું ફરજિયાત પાલન કરવાનું રહેશે.

- સભાસદનું અકસ્માતથી અવસાન થયું હોયતો તેમના સીધીલીટીના વારસદાર ધ્વારા બેંકમાં મુખ્યશાખાના કામકાજના સમયમાં દિન-૭ માં લેખિતમાં જાણ કરવાની રહેશે.

10. દરેક સભાસદો / ગ્રાહકો / ખાતેદારોએ પોતાના વારસદારોની નિમણુક નિયમ મુજબ બેંક સાથેના વ્યવહારોને લાગે વળગે છે ત્યાં સુધી પોતેજ કરવાની હોય છે. આપના વારસદારના નામ નોંધાયેલ ન હોય તો અવશ્ય નોંધાવી લેશો જેથી ભવિષ્યમાં આપને કોઈપણ જાતની મુશ્કેલીનો સામનો ન કરવો પડે.

11. બચતખાતામાં દરવર્ષે ૩% વ્યાજ દૈનિક બાકી ઉપર ગણતરી કરી ત્રિમાસિક જમા કરવામા આવે છે.

12. જે ખાતેદારોએ પોતાના ફોટા / પાનકાર્ડ / ઓળખપત્ર તથા રહેઠાણનો પુરાવો બેંકમાં ન આપ્યો હોય તો તેવા ખાતાઓની રીઝર્વ બેંકના નિયમ મુજબ લેવડ દેવડ બંધ કરવામાં આવેલ છે તો તેવા ખાતેદારોએ તાત્કાલીક પોતાના ઉપર મુજબના દસ્તાવેજો બેંકની લાગુ પડતી (જે શાખામાં ખાતુ હોય ત્યાં) શાખાઓમાં જમા કરાવી દેવા.

13. બેંક ધ્વારા નબળાવર્ગના વિકાસ અને ઉત્થાન માટે તેમને બેંકીંગ સેવાના લાભ મેળવી શકે તે હેતુથી '૦' ઝીરો બેલેન્સથી "Basic Saving Bank Deposit Account" ખોલવામાં આવે છે.

14. બેંકની હેડઓફિસ તથા શાખા ખાતેના લોકર્સ ધારકો ને ભાડું ભરવાનું બાકી હોય તેઓએ સત્વરે બાકી સમયનું ભાડું ભરી દેવું નહીંતો આપની કસુરના કારણે બેંકને કાયદાકીય કાર્યવાહી કરવાની ફરજ પડશે જેના ખર્ચ સહીતની જવાબદારી લોકર ધારકની રહેશે.

બેંકની પોલીસી મુજબ લોકર ધારકોનું સ્પેશ્યલ સેવિંગ્સ ખાતુ ખોલવામાં આવે છે જેમાં લોકર્સના ટાઈપ પ્રમાણેનું ભાડુ વસુલ કરવા જે તે ખાતામાં નકકી કરેલ રકમનું બેલેન્સ જાળવવામાં આવે છે. અને તેના ઉપર આપવામાં આવતા વ્યાજમાંથી ભાડુ લેવામાં આવે છે.

લોકર્સ ધારકોએ તેમનું લોકર વર્ષમાં એકવાર ઓપરેટ કરવું ફરજિયાત છે.

- રૂ. ૫૦,૦૦૦/- કે તેનાથી વધારે રોકડ રકમ જમા કરનારે પાનકાર્ડ અથવા ફોર્મ નં. ૬૦ આપવું ફરજિયાત છે. એન્ટીમની લોન્ડરીંગ કાયદા અન્વયે દસ લાખ થી વધારાના વ્યવહારની માહિતી જે તે વિભાગમાં મોકલવામાં આવે છે. હવેથી આધારકાર્ડ દરેક ખાતામાં આપવું ફરજિયાત છે.
- ચેક લખીને આપતી વખતે ખાતામાં પુરતી રકમ જમા ન હોય તો ચેક રીટર્ન થતા વટાવ ખત અધિનિયમની કલમ ૧૩૮ હેઠળ દંડ/ગુનો થાય છે. અપુરતા બેલેન્સ માટે બેંક જાણ કરવા બંધાયેલ નથી.
- તારીખ ૦૧/૦૪/૨૦૧૨ થી ચેક લખ્યા તારીખથી વધુમાં વધુ ૩ માસ (૯૦ દિવસ) માટે માન્ય ગણાશે.



-: ખાતેદારો માટે ખાસ અગત્યની સુચના :-

- આપના ATM PIN કોઈપણ વ્યક્તિને આપશો નહીં.
- હંમેશાં સુરક્ષિત (<https://>) બ્રાઉઝર કનેક્શનમાં જ તમારી વ્યક્તિગત અને આર્થિક માહિતી દાખલ કરો.
- નેટ બેંકિંગનું કામ પૂર્ણ થયા બાદ લોગ ઓફ થવાનું ભૂલશો નહીં, સીધું બ્રાઉઝર બંધ કરવું નહીં.
- ATM માં કાર્ડ ઇન્સર્ટ કરતા પહેલાં તેનાં હોલ્ડરને હલાવીને જોઈ લો, જો સ્કીમર લાગેલ હશે તો તે નીકળી જશે. ATM મશીનનો ઉપયોગ કરતા પહેલા કેન્સલ બટનને પ્રેસ કરીને જોઈ લો કે પ્રેસ થાય છે કે નહીં.
- ATM માંથી રૂપિયા નીકાળતી વખતે જો કોઈ બહારની વ્યક્તિ ATM રૂમમાં આવીને પાછળ ઉભા રહે તો તેમને બહાર જવા માટે કહેવું અનિવાર્ય છે. ATM માંથી રૂપિયા નીકાળતી વખતે અથવા કાર્ડથી ખરીદી કરતી વખતે તમારો પાસવર્ડ છુપાવીને નાખવો.
- પેટ્રોલ પંપ, હોટલ, શોપીંગ મોલ, દુકાન, રેસ્ટોરન્ટ જેવી જગ્યાઓ પર કાર્ડ તમારી સામે જ સ્વેપ કરાવો.
- મહિનામાં એક વખત ઓનલાઇન બેંકિંગ, ડેબિટ તથા ક્રેડિટ કાર્ડનો પાસવર્ડ કે પીન જરૂર બદલવો.
- આપનો ડેબીટ કાર્ડ નંબર, CVV, OTP, ATM પીન કોઈને જણાવશો નહીં, બેંક કે બેંકના કર્મચારી ક્યારેય આવી માહિતી માગતા નથી. થોડી સાવચેતી રાખવાથી થનાર નુકશાન ટાળી શકાય છે.
- લોભામણા SMS કે મોબાઇલ ફોનથી બચો.

-: ધિરાણ લેનાર તથા જામીન થનાર સભાસદોને સુચના :-

- તમામ કરજદારોના ખાતે વ્યાજ દર માસના અંતે ઉધારવામાં આવે છે. આવું વ્યાજ તુરત જ ભરવાનું હોય છે. મોડું વ્યાજ ભરવાથી શાખને ગંભીર અસર થાય છે. વ્યાજ ઉધારવાથી મંજૂર લીમીટ કરતા ઉપાડ વધુ રહશે તો વધુ ઉપાડ ઉપર નિયત વ્યાજ કરતા ૩% વધુ દંડનીય વ્યાજ લેવામાં આવશે.
- ધિરાણ મેળવ્યા બાદ લોનના હપ્તાઓ નિયત તારીખ કરતાં બે ચાર દિવસ અગાઉ બેંકમાં ભરપાઈ કરવાનો આગ્રહ રાખવો જે તમારા પોતાના હિતમાં છે.
- હાઇપોથેકિશન ધિરાણના કિસ્સામાં દંડનીય ચાર્જથી બચવા દર માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં સ્ટોક સ્ટેટમેન્ટ તથા વીમાની પોલીસી સમયસર બેંકમાં પહોંચતી કરવી.
- લોન મુદતવીતી થયા બાદ તે સભાસદોને તથા તેમના જામીનોને બેંક તરફથી ધિરાણ આપવામાં આવતું નથી, એન.ઓ.સી. આપવામાં આવતું નથી તથા તેઓ સામે લવાઈ દાવો કે કોઈપણ પ્રકારની કાનુની કાર્યવાહી કરી હશે તો ચુંટણીમાં તેઓ મતદાનથી વંચિત રહે છે. એટલે તમારી પ્રતિષ્ઠા સાચવવા બેંકમાંથી લીધેલ કરજ સમયસર ભરપાઈ કરો અને કરાવો જેથી આપની તથા આપના જામીનોની શાખ જળવાઈ રહે.
- જામીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદે સમજવું જરૂરી છે કે કરજદારની બાબતમાં વ્યાજ અને કરજ વસુલ કરવા અંગેના થનાર તમામ ખર્ચની વસુલાત આપવા માટે દરેક જામીન જુદી-જુદી અગર એક રીતે (બેંકને યોગ્ય લાગે તે રીતે) બેંકને જવાબદાર છે. એટલે પ્રત્યેક જામીનદાર કરજની ફાળે પડતી રકમ માટે જવાબદાર નથી પરંતુ કુલ રકમ માટે જવાબદાર છે. સભાસદશ્રીએ પોતાની આર્થિક શક્તિને ધ્યાનમાં રાખી જામીન તરીકેની જવાબદારી સ્વીકારવી જોઈએ.
- કરજદાર પાસેથી બાકી રકમ વસુલ ન આવે ત્યાં સુધી જામીન થનાર પણ લોન લેવાને પાત્ર નથી તેમજ જામીન થનાર સભાસદે અરજી ફોર્મમાં પોતાની સ્થાવર કે જંગમ મિલ્કત કે કોઈપણ પ્રકારની સિક્યોરીટી દર્શાવી નહી હોવા છતાં પણ આવી જાહેર નહી કરાયેલ મિલ્કત કે સિક્યોરીટી ઉપર જામીન થયા બાદ જામીનગીરી પેટેનું સઘળું બેંકનું લેણું વસુલ લેવા બેંકને અધિકાર છે અને આવું લેણું જામીન હયાત ન હોય તો તેનાં વારસદાર પાસેથી વસુલ લેવા બેંક હક્કદાર છે.
- બેંકમાંથી કરજ લેનાર તમામ સભાસદોને તેમની સવલત ખાતર તેમના કરજની પાકતી તારીખની તેમજ લોનના હપ્તા ભરવાની ખબર આપવામાં આવે છે. પરંતુ કોઈ કારણોસર કરજદારને ખબર ન મળી હોય તો બેંક જવાબદાર નથી આથી સભાસદોએ પોતાની કરજની પાકતી તારીખની નોંધ રાખવી જરૂરી છે અને કરજખાતું નિયમિત પ્રમાણે ચલાવવા વિનંતી છે.



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



-:: બેંકના માનવંતા ગ્રાહકોને ખાસ વિનંતી ::-

આથી બેંકના તમામ સન્માનીય ગ્રાહકોને જણાવવાનું કે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની આપણા ગ્રાહકોને ઓળખો (કે.વાય.સી.) ગાઈડ લાઈન્સ અનુસાર દરેક ખાતેદારો / લોકર્સ ધારકોના ઓળખ તથા સરનામાના પુરાવા કે.વાય.સી. નોમ્સ મુજબ મેળવવાના ફરજિયાત હોઈ હજુ સુધી જે ગ્રાહકો સેવિંગ ખાતામાં/ચાલુખાતામાં/લોકર્સ ખાતામાં/કે.વાય.સી. નોમ્સ મુજબના પુરાવા આપી ગયા નથી તેવોએ સત્વરે બેંકમાં (૧) પાસપોર્ટ સાઈઝના રંગીન તાજેતરના ફોટા નંગ - ૨, (૨) પાનકાર્ડ, મતદાનકાર્ડ, પાસપોર્ટ, આધારકાર્ડ, ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ તથા સરકાર માન્ય ઓળખપત્ર પૈકી કોઈપણ એકની નકલ, (૩) તાજેતરના લાઈટ બીલ, ટેલીફોન બીલ, રેશનકાર્ડ પૈકી કોઈપણ એકની નકલ. બેંકની જે શાખામાં ખાતુ હોય તે શાખામાં આપી જવા વિનંતી છે. જેઓએ કે.વાય.સી. ડોક્યુમેન્ટ આપેલ નથી તેઓના ખાતા FREEZE કરેલ છે.

તમામ પ્રકારના ડિપોઝીટ ખાતેદારોને જણાવવાનું કે જે ખાતેદારોએ ૧૦ (દસ) વર્ષથી તેમના ખાતાઓમાં કોઈ લેવડ-દેવડ કરી ન હોય તેવા ખાતાઓમાં લેવડ દેવડ કરી ખાતું રેચ્યુલરાઈઝ કરાવી લેવા વિનંતી છે. અન્યથા રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની સૂચના મુજબ આવા ખાતાઓની જમા રકમ રીઝર્વ બેંકમાં ડિપોઝીટર એજ્યુકેશન એન્ડ અવેરનેસ ઇન્ડ સ્કીમ-૨૦૧૪ ખાતામાં જમા કરાવવામાં આવશે જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે. જે ખાતેદારોના બચત ખાતામાં બે વર્ષથી લેવડ-દેવડ ન થયેલી હોય તેવા ખાતાઓ ડોરમેટ કરવામાં આવશે.

બેંકના દરેક ખાતેદારો તથા સભાસદો તથા થાપણદારોએ ફોન નંબર, મોબાઈલ નંબર તથા જો હાલના સરનામામાં ફેરફાર થયેલ હોય તો તાત્કાલીક જે તે શાખામાં અપડેટ કરાવી જવું.

:: દરેક સભાસદે જન્મ તારીખનો પુરાવો બેંકમાં આપવો જરૂરી છે.

:: બેંકે ગ્રાહકોને તેમના ખાતાનું બેલેન્સ જાણવા માટેની Miss Call સુવિધા છે. જેનો નંબર 9274746000 છે.

:: UPI ની સેવા શરૂ થયેલ છે જેનો દરેક ખાતેદારોએ લાભ લેવો.

-:: આપની બચતનું આપણી બેંકમાં રોકાણ કરી ભવિષ્યની ચિંતામાંથી મુક્ત થાઓ ::

- ❁ થાપણો ઉપર આકર્ષક વ્યાજ.
- ❁ નેશનલ સેવિંગ્સ સર્ટિફિકેટ તથા કિસાન વિકાસપત્રો ઉપર ધિરાણની સગવડ.
- ❁ હેડ ઓફિસ, મહાવીરનગર, મહેતાપુરા, સહકારી જીન રોડ શાખામાં સેઈફ ડિપોઝીટ વોલ્ટ (લોકર્સ) ની સગવડ.
- ❁ નાના મોટા ઔદ્યોગિક ધંધાના વ્યાપ અને વિકાસ માટે લોનની સુવિધા.
- ❁ હાઉસિંગ લોન તથા વ્હીકલ લોન
- ❁ ડૉક્ટર લોન
- ❁ પર્સનલ લોન
- ❁ સ્ટાફની સુસ્મિત વિનયી અને ઝડપી સેવાઓ.
- ❁ ઈનવર્ડ/આઉટવર્ડ RTGS તથા NEFT ની સગવડ.
- ❁ SMS એલર્ટ સુવિધા.
- ❁ પ્રધાનમંત્રી જનજીવન તથા જનસુરક્ષા વીમા યોજના.
- ❁ DBTL મુજબ ગેસ સબસીડી ગ્રાહકના ખાતામાં સીધી જમા કરાવવાની સવલત.

❁ આપના નાણાંની સુરક્ષા તથા અકર્ષક વ્યાજની કમાણી માટે આપણે ત્યાંની વિવિધ બચત યોજનાઓમાં આપના નાણાંનું રોકાણ કરો અને ભવિષ્યની ચિંતામાંથી મુક્ત બનો.

❁ ડિપોઝીટ પર વ્યાજના આકર્ષક દરો ❁ (તા. ૦૧/૦૭/૨૦૨૩ થી અમલમાં)

૭ દિવસથી ૪૫ દિવસ સુધી	૩.૫૦%
૪૬ દિવસથી ૯૦ દિવસ સુધી	૪.૦૦%
૯૧ દિવસ થી ૧૮૦ દિવસ સુધી	૫.૦૦%
૧૮૧ દિવસ થી ૩૬૪ દિવસ સુધી	૫.૫૦%
૧૨ માસ (૩૬૫ દિવસ) (ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ)	૬.૮૦%
૧ વર્ષ ૧ દિવસથી ૩ વર્ષ સુધી (ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ)	૬.૯૦%
૩ વર્ષ ૧ દિવસથી ૫ વર્ષ સુધી (ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ)	૭.૧૦%

બચત ખાતા પરનો વ્યાજ દર ૩.૦૦%

નોંધ :- સિનિયર સીટીઝનની ઉંમર ૬૦ વર્ષ થયેથી રૂ. ૧૦,૦૦૦/- કે તેથી વધુથી થાપણ ૩૬૫ દિવસથી વધુ મુદત માટે મુકવામાં આવશે તો ૦.૫૦% વધુ વ્યાજ મળવાપાત્ર થશે. તેમજ સ્ટાફને ૧.૦૦% વધુ વ્યાજ મળવાપાત્ર થશે.

❁ બાંધી મુદત થાપણો પરના બેંક તરફથી નક્કી કરવામાં આવેલા નિતી-નિયમો ચથાવત રહેશે.

નલિનકુમાર એમ. પટેલ
ડિરેક્ટર

દિગ્વિજયસિંહ આર. ચાવડા
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

હિરેનકુમાર એન. ગોર
ચેરમેન

મનુભાઈ એમ. પટેલ
સી.ઈ.ઓ.

મુકેશ એસ. પટેલ
મેનેજર



Rate of Interest Loans & Advances w. e. f. 01/07/2023

New Loan Advances & Renew or Review on & After 01/07/2023

<u>Particulars</u>	<u>Rate P. A.</u>
1. HPCC	13.00 %
2. Hypo / Industries CC	
i) up to Rs.1000000/-	11.50 %
ii) Rs.10,00,001 to Rs.25,00,000.00	11.00 %
iii) Rs.25,00,001 & 5000000.00	10.50 %
iv) Rs.50,00,001 & Above.	9.50 %
3. Mortgage CC up to Rs. 2500000/-	11.00 %
4. FD OD / FD Loan	
(a) 1% More of the FD Rate	
(b) 2% More of the FD Rate (For Third Party)	
5. Unsecured Loan	12.00 %
6. Housing Loan	8.90 %
7. Mortgage Loan Rs.50 Lakh	11.50 %
8. Term Loan	
i) up to Rs.1000000	11.50 %
ii) Rs.10,00,001 to Rs.25,00,000.00	12.00 %
iii) Rs.25,00,001 & 5000000.00	12.50 %
iv) Rs.50,00,001 & Above.	13.00 %
9. Doctors Loan (For Hospital & Equipments)	8.50 %
10. Loan Against Gold Ornament	8.90 %
11. Loan Against Govt. Security (NSC, KVP)	10.00 %
12. Vehicle Loans	
New Commercial Vehicle With collateral Security	12.00 %
New Commercial Vehicle Without collateral Security	13.50 %
Old Commercial Vehicle With collateral Security	13.00 %
Old Commercial Vehicle Without collateral Security	14.00 %
New four Wheeler	8.90 %
Old four Wheeler	12.00 %
New Two Wheeler	11.50 %
New Three Wheeler	12.00 %
13. Loan Against Consumer durable Items	14.00 %
14. Solar Power Project Loan	9.00 %
15. Project Loan	11.50 %
16. Personal Loan	11.00 %
17. Professional And Self Employees Loan	9.50 %
18. Solar Roof Top Personal Loan	11.00 %

Bank Management



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



**પેટા કાયદામાં સુધારાની દરખાસ્ત તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૩ની બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની મિટિંગમાં સુચવવામાં આવેલ તથા તા. ૨૩/૦૮/૨૦૨૩ની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સુધારા માટેની મંજૂરીની દરખાસ્ત.
હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.
પેટા કાયદાના સૂચિત સુધારા**

ક્રમ નં.	પેટા કાયદા નં.	હાલની જોગવાઈ	સુધારા બાદની જોગવાઈ	સુધારાના કારણો
૧	૧ (૧)	બેંક નું કાર્યક્ષેત્ર : હિંમતનગર નગરપાલિકા ઉપરાંત સાબરકાંઠા જિલ્લો રહેશે. આમાં (જિલ્લાના કાર્યક્ષેત્ર સિવાય) કોઈ સુધારો કરતા પહેલાં રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇંડિયાની તેમજ રજિસ્ટ્રારશ્રી સહકારી મંડળીઓની લેખિત મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.	બેંકનું કાર્યક્ષેત્ર : હિંમતનગર નગરપાલિકા ઉપરાંત સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો ઉપરાંત અમદાવાદ, ગાંધીનગર તથા મહેસાણા રહેશે. આમાં કોઈ સુધારો કરતાં પહેલાં રજિસ્ટ્રારશ્રી સહકારી મંડળીઓની લેખિત મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. બેન્ક જરૂર જણાયે રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇંડિયાની મંજૂરીથી નવી શાખાઓ ખોલી શકાશે.	સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લા ઉપરાંત અમદાવાદ, ગાંધીનગર તથા મહેસાણા જિલ્લામાં કાર્યક્ષેત્રના વિસ્તાર માટે બેંકને કાયદાકિય ક્ષેત્ર મુશ્કેલી ના પડે તે માટે આ સુધારો રજૂ કરવામાં આવેલ છે. નવી શાખાઓ ખોલવા માટે બેન્ક જરૂર જણાયે રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇંડિયાની મંજૂરીથી નવી શાખાઓ ખોલી શકાશે.
૨	૧૭ (અ)	નોમીનલ સભાસદપણું : બેંકના નોમીનલ સભાસદ પુખ્તવયની વ્યક્તિ, ભાગીદારી પેઢીઓ, કંપનીઓ અથવા કાયદાનુસાર સ્થાપાયેલી કોર્પોરેટ સંસ્થાઓ અગર સોસાયટી રજિસ્ટ્રેશન એક્ટ ૧૮૬૦ નીચે નોંધાયેલી સંસ્થા કે જે બેંકની બીજી શાખાઓના કાર્યક્ષેત્રમાં આવેલ હશે અથવા રહેતી હશે અથવા તે વિસ્તારમાં મિલ્કત ધરાવતી હશે. તેઓ બની શકશે. આ બેંકમાં તેમજ બેંકની શાખાઓમાં થાપણ મુકવા બેંકિંગ પ્રવૃત્તિને અનુસાર અન્ય કોઈપણ હેતુસર કામકાજ અંગે આ બેંકમાં તેમજ આ બેંકની શાખાઓમાં હંગામી મુદત માટે ટેન્ડરબલ સીક્યોરીટીઝ જેવી કે સોના ચાંદીના ઘરેણાં, ટ્રસ્ટીઝ સીક્યોરીટીઝ, જીવન વીમા પોલીસી, સરકારી તથા બીજી સીક્યોરીટીઝ સામે તેમજ અન્ય સીક્યોર્ડ ધિરાણ મેળવવા અને ધિરાણ લેનારના કો-પોર્ટનર્સ અથવા ધિરાણ લેનારના જામીન તરીકે રહેવા માટે આ બેંકમાં તેમજ બેંકની બીજી શાખાઓમાં નોમીનલ સભાસદ થઈ શકશે. તે માટે બેંકે નક્કી કરેલા નમુનામાં અરજી આપી	નોમીનલ સભાસદ(નામનો સભાસદ) : બેંકના નોમીનલ સભાસદ પુખ્તવયની વ્યક્તિ, ભાગીદારી પેઢીઓ, કંપનીઓ અથવા કાયદાનુસાર સ્થાપાયેલી કોર્પોરેટ સંસ્થાઓ અગર સોસાયટી રજિસ્ટ્રેશન એક્ટ ૧૮૬૦ નીચે નોંધાયેલી સંસ્થા કે જે બેંકની બીજી શાખાઓના કાર્યક્ષેત્રમાં આવેલ હશે અથવા રહેતી હશે અથવા તે વિસ્તારમાં મિલ્કત ધરાવતી હશે. તેઓ બની શકશે. આ બેંકમાં તેમજ બેંકની શાખાઓમાં થાપણ મુકવા બેંકિંગ પ્રવૃત્તિને અનુસાર અન્ય કોઈપણ હેતુસર કામકાજ અંગે આ બેંકમાં તેમજ આ બેંકની શાખાઓમાં હંગામી મુદત માટે ટેન્ડરબલ સીક્યોરીટીઝ જેવી કે સોના ચાંદીના ઘરેણાં, ટ્રસ્ટીઝ સીક્યોરીટીઝ, જીવન વીમા પોલીસી, સરકારી તથા બીજી સીક્યોરીટીઝ સામે તેમજ અન્ય સીક્યોર્ડ ધિરાણ મેળવવા અને ધિરાણ લેનારના કો-પોર્ટનર્સ અથવા ધિરાણ લેનારના જામીન તરીકે રહેવા માટે આ બેંકમાં તેમજ બેંકની બીજી શાખાઓમાં નોમીનલ સભાસદ થઈ શકશે. તે માટે બેંકે નક્કી કરેલા નમુનામાં અરજી આપી	વધુ સ્પષ્ટતા માટે



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



ક્રમ નં.	પેટા કાયદા નં.	હાલની જોગવાઈ	સુધારા બાદની જોગવાઈ	સુધારાના કારણો
		<p>નોમીનલ સભાસદ ફી રૂ.૧૦/- ભરવાની રહેશે. જે બેંકની બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની મીટીંગમાં મંજૂર કરવામાં આવશે.</p> <p>આવી રીતે દાખલ થયેલ નોમીનલ સભાસદો બેંકના પેટા કાયદા અને ધિરાણના નિયમોમાં જણાવ્યા પ્રમાણે ધિરાણ મેળવી શકશે, તેમજ ધિરાણમાં જામીન થઈ શકશે. તે સિવાયના સભાસદ તરીકેના બીજા કોઈપણ હકો તેઓ પ્રાપ્ત કરી શકશે નહિં. તેમજ બેંકની કોઈપણ સભામાં ભાગ લેવાનો કે મત આપવાનો તેઓને અધિકાર રહેશે નહિં. આ સભાસદપણું જ્યાં સુધી તેઓની ધિરાણ બાકી હશે અગર ધિરાણ બાકીદારની જામીન તરીકે જવાબદારી ચાલુ હશે ત્યાં સુધી જ ચાલુ રહી શકશે. ત્યારબાદ આપોઆપ તેમનું નોમીનલ સભાસદપણું રદ થયેલું ગણાશે.</p>	<p>નોમીનલ સભાસદ ફી રૂ.૧૦૦/- ભરવાની રહેશે. તેમજ વખતો વખત તેમાં બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ ફેરફાર કરી શકશે. જે બેંકની બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ મીટીંગમાં મંજૂર કરવામાં આવશે.</p> <p>આવી રીતે દાખલ થયેલ નોમીનલ સભાસદો બેંકના પેટા કાયદા અને ધિરાણના નિયમોમાં જણાવ્યા પ્રમાણે ધિરાણ મેળવી શકશે, તેમજ ધિરાણમાં જામીન થઈ શકશે. પરંતુ એક થી વધુ ખાતામાં જામીન થઈ શકશે નહિં. તે સિવાયના સભાસદ તરીકેના બીજા કોઈપણ હકો તેઓ પ્રાપ્ત કરી શકશે નહિં. તેમજ બેંકની કોઈપણ સભામાં ભાગ લેવાનો કે મત આપવાનો તેઓને અધિકાર રહેશે નહિં. આ સભાસદપણું જ્યાં સુધી તેઓની ધિરાણ બાકી હશે અગર ધિરાણ બાકીદારની જામીન તરીકે જવાબદારી ચાલુ હશે ત્યાં સુધી જ ચાલુ રહી શકશે. ત્યારબાદ આપોઆપ તેમનું નોમીનલ સભાસદપણું રદ થયેલું ગણાશે.</p>	
૩	૧૧ (ક)	નવો ઉમેરો	જે સંસ્થાગત / પેઢી સભાસદ હોય અને જેમણે છેલ્લા બે નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન તેમના કરંટ, સેવીંગ, થાપણ કે ધિરાણ ખાતામાં ઓછામાં ઓછો એક વાર નાણાંકીય વ્યવહાર કરેલ ન હોય તો તેમણે જે તે સંસ્થા/પેઢી આજના સમયે ચાલુ છે તેવું લગત સંસ્થાકીય પ્રમાણપત્ર કે પુરાવો બેંકના શેર વિભાગમાં રજૂ કરવાનો રહેશે. કસુરે તેવા પેઢી સભાસદોને રદ કરવાની પ્રક્રિયા હાથ ધરવામાં	સહકારી કાયદાની કલમ - ૨૮ (ક)ની જોગવાઈ સાથે સુસંગત કરવા.



हिंमतनगर नागरिक सहकारी बँक लि.



:: प्रगतिना सोपान ::

वर्ष	सालासह संख्या	शेर लंडीज	रीजर्व फंड तथा अन्य फंड	थापण	धिराज	कामकाजनु लंडीज	नक्षी	किविदन्स	ओडिड वर्ग
२००४	२६७४५	६३,२१,०७०	१५,२३,२५,४३७.००	७२,३५,६५,५३२.००	३७,४८,४४,३७२.००	६८,५७,१७,१४६.००	१,००,३०,५५३	१५%	अ
२००५	२६७५२	६२,३४,७१०	१७,०८,८३,०००.००	७१,०७,५५,०००.००	३५,३३,८३,०००.००	६७,८४,१७,०००.००	७०,०५,३३७	१२%	अ
२००६	२६६८८	६०,७६,१००	१७,७५,६३,०००.००	७१,६२,१५,०००.००	३५,१३,४३,०००.००	१,००,३१,६२,०००.००	५१,७४,७८३	१२%	अ
२००७	२६७२६	६१,२०,८४०	१७,६५,५६,०००.००	७७,०३,१०,०००.००	३७,०१,१८,०००.००	१,०५,२७,८८,०००.००	५३,४४,४०८	१२%	अ
२००८	२६६५०	१,३१,१२,४५०	१८,३४,४८,७६६.००	८४,१५,७५,४११.००	४०,७२,५५,०००.००	१,१५,४७,८६,०००.००	५७,६७,५४८	१२%	अ
२००९	३०११०	१,४३,१०,५५०	१६,३०,४२,६४६.००	६८,१५,७५,४११.००	४३,५३,७६,५७५.००	१,३४,५७,२३,८३०.००	८०,०४,५३८	१२%	अ
२०१०	३०२३२	१,५५,५५,७८०	२०,२०,३७,५०५.००	६६,८३,५५,७७८.००	४३,८०,६३,५६७.००	१,३५,६८,२५,४६०.००	६०,०३,५५६	१२%	अ
२०११	३०५३५	२,५५,४३,१८०	२०,४०,१५,१०४.००	१,१०,२८,५४,८१८.००	५८,६३,११,७५५.००	१,४७,८८,७५,४३५.००	१,०१,२५,६८३	१२%	अ
२०१२	३०८२८	२,८५,५८,७२०	२१,१०,३२,४१०.००	१,१५,७८,३२,२७५.००	७३,४६,७५,३८०.००	१,५४,५४,३८,१४२.००	१,२१,६८,३२५	१२%	अ
२०१३	३१०४०	२,६५,३८,६७०	२३,३२,५२,७१६.००	१,२७,४३,०५,४००.००	७२,५७,६५,८३४.००	१,५८,१८,८२,११८.००	१,४१,०५,६४४	१५%	अ
२०१४	३११३६	२,६६,१३,०५०	२१,५५,७६,६१८.००	१,४७,५७,१४,१७८.००	७२,५७,६५,८३४.००	१,७४,४६,४४,१२२.००	१,४५,१०,०६६	१५%	अ
२०१५	३१३७८	३,१०,४०,७८०	१६,१५,४२,१०८.००	१,७२,५४,०४,१७५.००	८१,७३,५५,८३३.००	१,६६,५०,१६,००८.००	१,५५,८१,५८०	१२%	अ
२०१६	३१४८५	३,२२,८०,३२०	२०,२४,०१,४४५.००	१,८७,५०,४७,७५७.००	८८,०१,३५,६०६.००	२,१३,२७,०६,७०५.००	१,५५,२८,५८५	१२%	अ
२०१७	३१७५५	३,३७,३५,७६०	२१,०३,७५,८६५.००	२,२६,५५,५६,३५२.००	१,०१,५८,२६,३६०.००	२,५७,२८,१०,५१३.००	१,४४,५२,४५०	१२%	अ
२०१८	३१९१६	३,५०,१८,६५०	२१,६८,३५,५००.००	२,२२,८३,०४,८४०.००	१,१३,८८,३५,१३५.००	२,५३,३५,४१,०८५.००	१,८२,००,०००	१२%	अ
२०१९	३२११०	३,५५,७१,३७०	२४,३२,८३,२०४.००	२,२६,२५,७४,०१०.००	१,२४,५५,५२,६५५.००	२,५२,१२,८४,७७१.००	१,६०,००,०००	१२%	अ
२०२०	३२२५७	३,५८,००,५६०	२५,८३,४५,४६५.१०	२,३८,११,५५,६६८.०२	१,२३,५३,३०,८३२.६५	२,७५,३५,५१,८७४.०५	१,६७,००,०००	१२%	अ
२०२१	३२१४६	३,७१,४६,५३०	२७,८४,६५,५४२.६०	२,५२,७५,०१,५५८.८०	१,१७,३५,८३,४४६.३०	३,००,५२,६८,८५१.८८	१,५६,०१,३५४	१२%	अ
२०२२	३२२७८	३,७५,१६,२२०	३१,८५,४८,३४४.६०	२,७३,८६,०१,५६५.६२	१,३२,०५,३३,०१८.०२	३,१७,७६,०५,२०३.८२	३,५७,५२,५४७	१२%	अ
२०२३	३२२२५	३,६१,०७,४४०	३५,१५,५१,५५५.३०	२,६४,१७,४८,१७२.१६	१,५५,१५,०३,४४५.८५	३,४५,६४,३१,३०५.४०	५,७२,४५,४५५	१२%*	अ

(*साधारण सलानी भंजुरीनी अपेक्षा)



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.



“ભવ્ય ભૂતકાળ, સમૃદ્ધ વર્તમાન, ઉજ્જવળ ભવિષ્ય”

બેંકના પથદર્શક



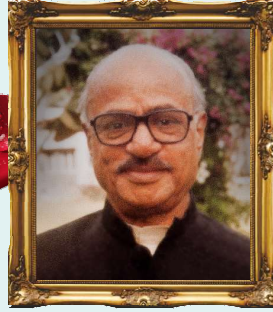
સ્વ. કપીલભાઈ તલકચંદ કોટકીયા
સને ૧૯૬૪ થી ૧૯૬૮



સ્વ. રમણલાલ પુરૂષોત્તમદાસ મહેતા
સને ૧૯૬૮ થી ૧૯૭૩



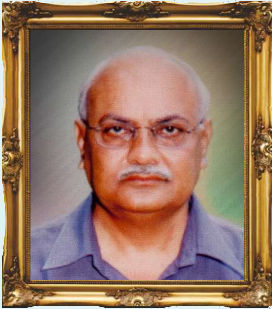
સ્વ. યુનીલાલ કોદરલાલ શાહ
સને ૧૯૭૩ થી ૧૯૮૦



સ્વ. જયંતીલાલ જયચંદદાસ શાહ
સને ૧૯૮૦ થી ૧૯૮૭, સને ૧૯૮૯ થી ૧૯૯૪



સ્વ. રસીકલાલ નાનચંદદાસ શાહ
સને ૧૯૮૭ થી ૧૯૮૯, સને ૧૯૯૪ થી ૨૦૦૨



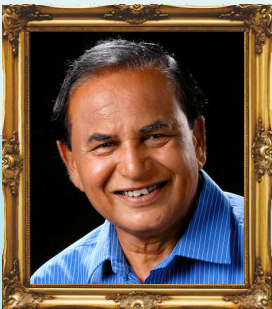
શ્રી રશ્મિકાન્ત નારાયણપ્રસાદ પંડ્યા
સને ૨૦૦૨ થી ૨૦૦૬



શ્રી નાથાલાલ મોહનલાલ પટેલ
સને ૨૦૦૬ થી ૨૦૧૦



શ્રી સુરેશકુમાર ત્રિકમલાલ પટેલ
સને ૨૦૧૦-૧૧ થી ૨૦૧૫



શ્રી દિનેશકુમાર ચંદુલાલ મહેતા
સને ૨૦૧૫ થી તા. ૦૨-૦૩-૨૦૧૭



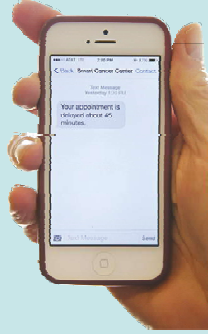
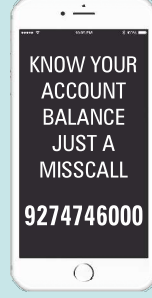
શ્રી નલિનકુમાર મોહનલાલ પટેલ (સરપંચ)
તા. ૦૩-૦૩-૨૦૧૭ થી ૨૭/૦૧/૨૦૨૧



શ્રી હિરેનકુમાર એન. ગોર
તા. ૨૮/૦૧/૨૦૨૧ થી...

શ્રેણીબદ્ધ પ્રયત્નો અને કટિબદ્ધ વિચારધારા હંમેશા પ્રગતિકારક હોય છે...

“આપની સેવામાં, આપણી બેંક”



SMS ALERTS
Get SMS Alerts and
Update Your & Every
Transaction of Your
Account

₹ RTGS
NEFT
IMPS

Net Banking (View Only) - HNS Bank Mobile Banking

- અન્ય બેંકમાં ફંડ ટ્રાન્સફરની સુવિધા
- ઇન્ટરનલ ફંડ ટ્રાન્સફરની સુવિધા
- ઇનવર્ડ ચેક સ્ટેટસની જાણકારી
- એકાઉન્ટ સ્ટેટમેન્ટ ડાઉનલોડ
- આઉટવર્ડ ચેક સ્ટેટસની જાણકારી
- ચેકબુક રિકવેસ્ટ
- ચેક પેમેન્ટ સ્ટોપની સુવિધા
- જાહેર રજાના દિવસે પણ ઉપલબ્ધ



હિંમતનગર નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

વડી કચેરી : સિનેમા રોડ, હિંમતનગર - ૩૮૩ ૦૦૧, જિ. સાબરકાંઠા. (ગુજરાત)

: હેડ ઓફિસ :

- ઓફીસ : ૨૪૨૨૨૧
- બેંકીંગ : ૨૪૧૭૭૩
- ફેક્સ : (૦૨૭૭૨) ૨૪૬૨૫૧
- લોન : ૨૪૧૭૭૪

: શાખાઓ :

- માર્કેટયાર્ડ : ૨૪૬૨૫૦
- મોતીપુરા : ૨૨૯૫૪૭
- સહકારી જીન રોડ : ૨૪૭૭૭૪
- મહાવીરનગર : ૨૩૩૭૭૬
- મહેતાપુરા : ૨૨૩૨૫૨
- ગાંભોઈ : (૦૨૭૭૨) ૨૫૦૧૭૨

C.E.O. Ph. No. : 02772 - 299221 | Email : hnsb1964@hnsbank.com | www.hnsbank.com

- પટેલ કોમ્પ્યુટર - કાંકણોલ. મો. ૯૮૨૪૩૧૪૦૧૧